

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 597

*Създаване на Общинско предприятие „Озеленяване”  
и приемане на Правилник за дейността му*

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 52 и чл. 53 от ЗОС, във връзка с чл. 53 от Наредбата за упражняване правата на собственик на община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Създава Общинско предприятие по реда на чл. 52 и чл. 53 от ЗОС с наименование **Общинско предприятие „Озеленяване”**, с предмет на дейност „Изграждане, поддържане, почистване и стопанисване на паркове, градини, междублокови пространства, улично озеленяване и други обществени озеленени площи на територията на Община Сливен; Озеленяване, поддържане и текущ ремонт на общински детски площадки на територията на общината; Опазване на чистотата на алейната мрежа, тревните площи и зоните за отдих в парковете, градините, зелените площи, целостта на цветните партери, парковата мебел.

2. Седалище и адрес на управление: гр. Сливен, „бул. Цар Освободител” № 1.

3. Срок на учредяване: За неопределен срок.

4. Приема Правилник за дейността на Общинско предприятие „Озеленяване”.

5. Възлага на Кмета на Община Сливен да утвърди щатно разписание на Общинско предприятие „Озеленяване”.

6. Изпълнението на настоящото решение се възлага на Кмета на Община Сливен и влиза в сила от **01.05.2017 г.**

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

## **П Р А В И Л Н И К**

### **за устройството и дейността на Общинско предприятие "Озеленяване" към Община Сливен**

#### **I. Статут на Предприятието**

**Чл. 1.** Общинско предприятие "Озеленяване" се създава на основание чл. 52 и следващите от Закона за общинската собственост и Наредбата за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия.

**Чл. 2.** Общинското предприятие е с наименование "Озеленяване". По-нататък в Правилника то е упоменато само като "Предприятие".

**Чл. 3.** Адресът на управление на Предприятието е бул. "Цар Освободите" № 1, гр. Сливен.

**Чл. 4.** Предприятието е специализирано звено на Община Сливен за осъществяване на самостоятелна стопанска дейност въз основа на настоящия Правилник и в съответствие със заложените в годишния бюджет на Община Сливен бюджетни средства за неговата издръжка.

**Чл. 5.** Общинското предприятие се създава с предмет на дейност, както следва:

(1) Изграждане, поддържане, почистване и стопанисване на паркове, градини, междублокови пространства, улично озеленяване и други обществени озеленени площи на територията на Община Сливен;

(2) Озеленяване, поддържане и текущ ремонт на общински детски площадки на територията на общината;

(3) Опазване на чистотата на алейната мрежа, тревните площи и зоните за отдих в парковете, градините, зелените площи, целостта на цветните партери, парковата мебел

**Чл. 6.** Дейността на Предприятието се координира и контролира от Кмета на Община Сливен или от определен от него заместник-кмет, съобразно Закон за общинската собственост, Наредба за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия.

**Чл. 7.** Предприятието е създадено за неопределен срок.

**Чл. 8.** Предприятието не е юридическо лице.

**Чл. 9.** Предприятието управлява имущество, собственост на Община Сливен.

**Чл. 10.** Предприятието притежава собствен печат.

**Чл. 11.** Числеността на персонала и структурата на Предприятието се одобряват от Общински съвет Сливен.

#### **II. Управление, структура и числен състав на Предприятието**

##### **A. Управление на предприятието**

**Чл. 12. (1)** Предприятието се управлява от директор, по договор за управление, при условията на Наредба за упражняване правата на собственик на Община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия.

(2) Щатното разписание се утвърждава от Кмета на Община Сливен.

**Чл. 13.** Директорът на Предприятието има следните права и задължения:

1. Организира, ръководи и контролира цялостната дейност на Предприятието, съгласно действащите нормативни актове, в съответствие с решенията на Общински

съвет Сливен и заповедите на Кмета на Община Сливен или определен от него заместник-кмет;

2. Представява Предприятието пред държавните и общински институции, съдебни, банкови, финансови и данъчни органи и учреждения и пред трети лица;

3. Осъществява оперативното ръководство на дейността на Предприятието;

4. Разработва и предлага на Кмета на Общината за утвърждаване Правилник за вътрешния ред на общинското предприятие, в който се съдържат специфични разпоредби за организация на стопанската му дейност;

5. Разработва и предлага на Кмета на Общината за утвърждаване Вътрешни правила за деловодната дейност и документооборота в предприятието;

6. Разработва и предлага на Кмета на Общината за утвърждаване Правилник за организация на специфичната дейност на предприятието.

7. Предоставя информация за предприятието и дейността му за публикуване на официалната страница на Община Сливен, след съгласуване със съответното длъжностно лице от Община Сливен, отговарящо за публикуване на информация на официалната страница.

8. Посочва при кореспонденция с институции и граждани наименованието на предприятието, адреса на управление, телефон, факс и имейл за връзка;

9. Организира изготвянето, актуализирането и представянето на:

а/ проект на бюджетната сметка за съответната година (прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи за дейността му, за разходите свързани с придобиването, управлението и разпореждането с активи -общинска собственост);

б/ периодични отчети за осъществената стопанска дейност на Предприятието, в разпоредените срокове;

10. Организира и провежда процедури за възлагане на обществени поръчки и сключва договорите за тях, след изрично упълномощаване по реда на Закона за обществените поръчки от Възложителя - Кмета на община Сливен. Изготвя предварителни обявления по образец на Агенция по обществени поръчки за обществените поръчки, касаещи дейността на предприятието, които следва да се проведат през съответната календарна година и представя същите на ресорния заместник-кмет в разпоредените срокове;

11. Не се разрешава отдаването на дейностите и обектите на Предприятието под наем, на концесия или включването им в сдружения за публично-частно партньорство.

12. Изработва и утвърждава длъжностните характеристики на персонала на Предприятието;

13. Сключва, изменя и прекратява трудовите договори на работещите в Предприятието;

14. Налага дисциплинарни наказания и извършва всякакви други дейности в качеството си на работодател по смисъла на Кодекса на труда;

15. Изпълнява и други служебни задачи, възложени му от Кмета на Община Сливен или определен негов заместник.

## **Б. Структура на предприятието**

**Чл. 14.** Структурата на Предприятието се утвърждава от Общински съвет Сливен и е подробно описана в Приложение № 1 към Правилника, което е неразделна част от същия.

## **В. Числен състав на Предприятието**

**Чл. 15.** Числеността на персонала е 40 бр. (Приложение № 1 към Правилника).

### **III. Финансиране на Предприятието**

**Чл. 17.** Предприятието е местна дейност и прилага бюджетна сметка по смисъла на Закона за публичните финанси.

**Чл. 18.** Предприятието е второстепенен разпоредител с бюджет.

**Чл. 19.** Предприятието се финансира от бюджета на Община Сливен в рамките на утвърдената бюджетна сметка за годината и по тримесечия.

**Чл. 20.** Предприятието съставя тримесечни и годишни отчети за изпълнение на бюджетната си сметка, както и всички останали отчетни форми и документи, изискващи се от първостепенния разпоредител - Община Сливен.

**Чл. 21** Недвижими имоти, собственост на общината, могат да се предоставят на предприятието за стопанисване и управление въз основа на решение на Общинския съвет.

### **IV. Допълнителни разпоредби**

**Чл. 22.** При наличието на обстоятелства, изискващи корекции в числеността и структурата на персонала, Предприятието представя мотивирано предложение за промени до кмета на общината.

### **V. Заключителни разпоредби**

**§ 1.** Настоящият Правилник се приема на основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА и чл. 52-55 от ЗОС.

**§ 2.** За неуредените в този правилник случаи се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България и актовете на Общински съвет Сливен.

**§ 3.** Настоящият Правилник е приет с Решение № ..... на Общински съвет Сливен и влиза в сила от **01.05.2017 г**

## **Приложение №1**

### **Към правилник за устройството и дейността на ОП „Озеленяване”**

#### **ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНСКА СТРУКТУРА И ЧИСЛЕН СЪСТАВ**

<b>№ по ред</b>	<b>Длъжност</b>	<b>Численост на персонала-брой</b>
1.	Директор	1
2.	Касиер-счетоводител	1
3.	Технически ръководител	2
4.	Организатор по труда	4
5.	Шофьор	2
6.	Квалифицирани работници за механизирани инструменти /косачи, резачи, клонорези, хросторези/	10
7.	работници /прекопаване, поливане, почистване и др./	20
	<b>Общо:</b>	<b>40</b>

# **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН**

---

## **Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 598**

*Проект на Наредбата за допълнение на Наредбата за общественя ред на територията на община Сливен*

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА,

## **ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ**

### **Р Е Ш И:**

1. Приема Наредба за допълнение на Наредбата за общественя ред на територията на община Сливен.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**

**Наредба за допълнение на Наредбата за общественя ред на територията  
на Община Сливен**

**1. Параграф единствен:** Текстът на чл. 57, ал. 1 се допълва и придобива следното съдържание:

„За нарушаване разпоредбите на настоящата Наредба се налага *на физически лица* глоби в размер от 50 лв. до 1000 лв., *а на юридически лица*, имуществена санкция в размер от 100 лв. до 10 000 лв., а при повторно нарушение на физическите лица, *глоба* от 100 лв. до 5000 лв., *а на юридическите лица*, имуществена санкция: от 300 лв. до 50 000 лв.“. *При нарушение на чл. 45, ал. 1, т. 7, се налага глоба в размер от 50 лв. до 200 лв.*

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 599

*Проект на Наредба за преместваемите обекти  
за търговски и други обслужващи дейности и елементи на градско  
обзавеждане на територията на Община Сливен*

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА, чл. 56, ал. 2 от Закона за устройство на територията, във връзка с чл.8 от ЗНА и чл. 76, ал. 3 от АПК,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Приема Наредба за преместваемите обекти за търговски и други обслужващи дейности и елементи на градско обзавеждане на територията на Община Сливен.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# **НАРЕДБА ЗА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ ЗА ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ОБСЛУЖВАЩИ ДЕЙНОСТИ И ЕЛЕМЕНТИТЕ НА ГРАДСКО ОБЗАВЕЖДАНЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА СЛИВЕН**

## **РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** (1) Тази наредба определя видовете, предназначението, изискванията към оформлението, реда и условията за поставяне и премахване на преместваеми обекти, които не са трайно свързани с терена, в съответствие с чл.5б и следващите от Закона за устройство на територията /ЗУТ/.

(2) Тази наредба урежда реда за поставяне на преместваеми обекти върху терени общинска, държавна и частна собственост.

(3) Преместваем обект, по смисъла на тази наредба, е обект, предназначен за увеселителна, търговска или друга обслужваща дейност, който може след отделянето му от повърхността и от мрежите на техническата инфраструктура да бъде преместван в пространството, без да губи своята индивидуализация и възможност да бъде ползван на друго място със същото или с подобно предназначение на това, за което е ползван на мястото, от което е отделен, като поставянето му и/или премахването му не изменя трайно субстанцията или начина на ползване на земята, както и на обекта, върху който се поставя или от който се отделя.

(4) Преместваемите обекти по тази наредба не представляват недвижими имоти, не се нанасят в кадастралната карта, не се записват в кадастралните регистри, а за удостоверяването на правото на собственост или други права върху тях не се издават актове, подлежащи на вписване в имотния регистър.

(5) Не са предмет на тази наредба:

1.Преместваеми обекти /с изключение на покрити и оградени павилиони/, разположени в терени, отредени с подробен устройствен план /ПУП/ за пазари и базари.

2.Рекламни и информационни обекти, регламентирани с Наредба за рекламна дейност на територията на Община Сливен.

**Чл. 2.** Кметът на Община Сливен назначава Комисия за преместваемите обекти за търговски и други обслужващи дейности и елементите на градско обзавеждане, която разглежда постъпилите заявления в случаите, предвидени в настоящата Наредба.

## **РАЗДЕЛ II ВИДОВЕ ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СЪЩИТЕ**

### **I. Видове преместваеми обекти**

**Чл. 3.** Преместваемите обекти могат да бъдат :

(1) Според обвързването им с инженерната инфраструктура, преместваемите обекти биват:

1. Без връзка;
2. С временни връзки.

(2) По своя характер преместваемите обекти могат да бъдат:

1. С унифициран дизайн – промишлен продукт, предназначен за серийно производство;
2. С индивидуален дизайн – предназначени за единично производство.



(3) По своето предназначение и вид, преместваемите обекти могат да бъдат:

1. Обслужващи търговията:
  - 1.1. Павилиони;
  - 1.2. Временни базарни конструкции;
  - 1.3. Фургони;
  - 1.4. Навеси, свързани с терена;
  - 1.5. Ветробрани;
  - 1.6. Сергии, шандове, хладилни витрини, разположени пред търговски обект;
  - 1.7. Стелажи за печатни изделия, дребни нехранителни стоки, пакетирани захарни изделия, стойки и др.;
  - 1.8. Маси за сервиране пред съществуващи заведения за хранене и развлечения;
  - 1.9. Колички, сладолед машини, кафе-автомати, млеко-автомати, банкомати и др. съоръжения на открито;
  - 1.10. Слънцезащитни устройства;
  - 1.11. Детски атракционни- колички, клатушки, батут и др.
2. Обслужващи транспорта:
  - 2.1. Навеси за спирки на масовия градски транспорт;
  - 2.2. Павилиони за обслужване на масовия градски транспорт;
  - 2.3. Зарядни колонки за електрически превозни средства;
3. Обслужващи рекреацията:
  - 3.1. Спортно, атракционно или детско съоръжение;
  - 3.2. Паркови и улични елементи на обзавеждане;
4. Тоалетни кабинни
5. Телефонни кабинни
6. Павилиони за охрана и за други обслужващи дейности и услуги, както и такива разположени в производствени или складови зони
7. Павилиони за други обслужващи дейности.
8. Декоративно-монументални елементи – знаци, плочи, паметници и др. съоръжения с възпоменателен характер.
9. Елементи на урбанизираната територия и на сградите и съоръженията, които имат за цел осигуряване на достъпна архитектурна среда за цялото население, отчитащи специфичните нужди на хората с намалена подвижност.

**Чл. 4.** Проектите за преместваеми обекти се одобряват от Главния архитект на общината.

## **II. Изисквания към преместваемите обекти**

**Чл. 5. (1)** Преместваемите обекти трябва да отговарят на следните изисквания:

1. да отговарят на нормите за безопасност;
2. да се поддържат в добро техническо и естетическо състояние, включително да се поддържа чистотата в прилежащата на преместваемия обект територия;
3. да не затрудняват достъпността и проходимостта на градската среда;
4. да не са поставени в нарушение на настоящата наредба и на действащото законодателство;
5. да не застрашават безопасността на движение по улиците;
6. стационарните обекти да не са поставени върху съоръжения на инженерната инфраструктура или сервитутната им зона, съгласно действащата нормативна уредба;

7. да не са поставени върху части от входове на жилищни и обществени сгради или в непосредствена близост до тях, както и в подколонни пространства

8. да не препятстват нормалното ползване на съседни сгради, преместваеми обекти, рекламно-информационни и монументално-декоративни елементи;

9. да отговарят на изискванията по чл.169, ал.1, т. 1-5 и ал.3, т. 1 от ЗУТ.

(2) Всеки собственик или ползвател на преместваем обект е длъжен да отбележи на видно място върху обекта името, адреса и телефона си, номера и датата на издаденото разрешение за поставяне. За преместваем обект от вида на маси за сервиране, чадъри, сенници, тенти, стойки, стелажи, информацията се поставя в непосредствена близост до входа на обекта за търговия и услуги.

**Чл.6. (1) Забранява** се поставянето на преместваеми обекти и съоръжения, както и ползването им:

1 извън одобрена схеми, с изключение на такива с кратковременен характер във връзка с честване на официални национални и/или религиозни празници – коледни, новогодишни и други;

2. В отклонение от други изрични изисквания на настоящата наредба, както и на други приложими норми на действащото законодателство;

(2) Забранява се промяна в конструкцията и вътрешно преустройство, включително остъкляване и ограждане с материали от всякакъв вид, на вече поставени преместваеми обекти, без разрешение от органа издал първоначалното разрешение за поставяне.

(3) Забранява се разполагането на кафе-машини върху терени- общинска собственост на територията на община Сливен.

(4) Забранява се разполагането на преместваеми обекти по чл.3, ал.3, т.1.1, 1.3 и 1.9 в централната пешеходна зона на гр.Сливен, с изключение на обекти за разпространение на периодичен печат.

**Чл.7. (1) Не се допуска** преотдаване и/или преотстъпване под каквато и да е форма на друго физическо или юридическо лице на преместваеми обекти, за които има издадено разрешение за поставяне, разположени върху общински или държавни терени. За преместваеми обекти в имоти общинска собственост, отдадени на концесия, се прилагат разпоредбите на сключения договор за концесия.

(2) При нарушаване на предходната алenea се отнемат издадените разрешения за поставяне и преместваемите обекти се премахват по реда на настоящата наредба.

**Чл.8.** При извършване на разпоредителна сделка с преместваем обект за търговия, поставен върху общински или държавен терен, включително и по реда на чл.15 от Търговския закон, новият собственик е длъжен в срок до един месец да уведоми общинската администрация за променените обстоятелства, като подаде заявление за издаване на ново разрешение за поставяне на обекта. В този случай новото разрешение се издава за срок не по-дълъг от този на първоначалното разрешение.

### **РАЗДЕЛ III** **СХЕМИ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ**

**Чл.9.** Разположението на всеки преместваем обект, предмет на тази наредба се определя чрез **схема за поставяне**, която е задължителна за съгласуването и одобряването на проект.

**Чл. 10.** (1) Схемите за поставяне според обхвата си биват:

1. *Обща схема* – обхваща цялата територия на гр. Сливен и се отнася за поставяне на преместваеми обекти над 3 кв.м по чл. 3, ал. 3, т. 1.1, 1.2 и 1.8 от Наредбата върху общински терени. Изработва се върху графичен картен материал в мащаб М 1: 5000 и определя частите на града, за които се предвижда създаване на обща схема на зона;

2. *Обща схема на зона* – обхваща обособени значителни части на територията на гр. Сливен, представляващи зони, определени от общата схема по т. 1. Изработва се върху графичен картен материал в мащаб М 1:500 или М 1:1000, върху който са отразяват границите, типа и местоположението на преместваемите обекти по чл. 3, ал. 3, т.1.1, т. 1.2, т.1.7 (със самостоятелен характер), т. 1.8, т. 1.9., т.1.11, т. 2.3., т. 3.1. и т. 5 от настоящата наредба, заедно със специфичните правила за съответната зона;

3. *Подробни* – за всеки единичен обект или група обекти, предвидени в общите схеми. Изработват се върху извадка от кадастъра в М 1:500 с нанесени подземни съоръжения, с нанесени тип, размери и отстояния на преместваемите обекти. Предложенията за подробни схеми се представят от инвеститора – физическо или юридическо лице и се изработват за негова сметка от компетентни технически лица, или се изработват служебно при възлагане от Кмета на Общината. За места, за които няма обща схема на зона, преместваемите обекти по чл. 3, ал. 3, т.1.1, т. 1.2, т. 1.6., т.1.7 (със самостоятелен характер), т. 1.8., т. 1.9., т.1.11, т. 2.3., т. 3.1. и т. 5 от настоящата наредба, могат да се разрешават, ако отговарят на изискванията на чл. 5 от настоящата наредба, с подробна схема, одобрена от главния архитект на общината.

(2) Схемите по предходната алинея се съгласуват в зависимост от своя обхват и предназначение с дружествата доставчици на вода и енергия, държавните контролни и съгласувателни институции.

(3) Общите схеми по т.1 и т.2 от алинея (1) се внасят за одобряване или изменение в Общински съвет - Сливен.

(4) Общата схема по чл.10, ал.1, т.1 при необходимост се актуализира и внася за одобряване от Общински съвет - Сливен.

(5) Схемите за поставяне на преместваеми обекти в паркове и градини се одобряват по реда на чл. 62, ал. 9 от ЗУТ.

(6) Схемата по ал.1, т.1, обхващаща цялата територия на гр. Сливен, се одобрява в 3/три/ екземпляра. Един се излага на видно място в сградата на общинската администрация за сведение на гражданите, вторият се съхранява в Общински съвет Сливен , а третият при Главния архитект . Същата се публикува и на интернет – страницата на Община Сливен.

**Чл.11.** Изготвянето на схеми за поставяне по чл. 10, ал.1, т.1 и 2 от Наредбата се извършва служебно от служителите или се възлага на външни изпълнители от община Сливен.

**Чл.12.** Схемите за поставяне, според собствеността върху терените, на които се разполагат преместваемите обекти биват:

1. Схеми за поставяне на обекти върху терени, държавна собственост;
2. Схеми за поставяне на обекти върху терени, общинска собственост.

**Чл.13.** За поставяне на преместваеми обекти върху имоти, частна собственост се издават скици, с указан начин на поставяне, целогодишно по искане на собственика на имота.

**Чл.14.** Схемите за поставяне на преместваеми обекти върху терени публична и частна държавна собственост се изготвят и по искане на физическо или юридическо лице, съгласувано с централната администрация, която стопанисва имота, или в останалите случаи от Областния управител и се одобрява от Главния архитект на общината.

**Чл.15.** Със схемите за поставяне се определя пространственото разположение на преместваемия обект в поземления имот, неговият вид, размер и функция.

#### **РАЗДЕЛ IV**

### **РЕД ЗА РАЗРЕШАВАНЕ ПОСТАВЯНЕТО НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ ВЪРХУ ДЪРЖАВНИ ИМОТИ И ИМОТИ, СОБСТВЕНОСТ НА ФИЗИЧЕСКИ ИЛИ ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА**

**Чл.16.** (1) Преместваеми обекти могат да се разполагат върху терени публична и частна държавна собственост при спазване на реда, изискванията и ограниченията на настоящата наредба, въз основа на подробна схема.

(2) Схемата по ал.1 се изготвя по реда на чл. 14 от настоящата наредба и се нанася служебно в общата схема от Дирекция „УТ” при Общинска администрация.

**Чл. 17.** Поставяне на преместваеми обекти в имоти на физически или юридически лица се извършва след представяне на следните документи:

(1) Заявление отправено от:

1. собственика на имота;
2. лице с договор за наем със собственика на имота или лице, което има изрично писмено съгласие от собственика на имота;
3. един от собствениците на имота с изрично писмено съгласие на останалите съсобственици на имота;

(2) Към заявлението за поставяне се прилагат следните документи:

1. документ за собственост на имота;
2. договор за наем със собственика на имота;
3. писмено съгласие от собствениците на имота;
4. съгласие на съсобствениците при поставяне на преместваем обект в имот в режим на съсобственост;
5. скица от одобрена кадастрална карта или одобрен кадастрален план;

**Чл. 18.** (1) Заявлението с приложените документи се разглежда от Главния архитект, който в четиринадесет дневен срок от подаването му:

1. съгласува проекта за виза
2. прави мотивиран отказ

(2) След издаване на визата, документация при необходимост се комплектова и със:

1. скица от действащ регулационен план;
2. ситуационно решение;
3. архитектурно-дизайнерски проект;
4. конструктивен проект;
5. инсталационен проект;
6. снимки и др. материали, доказващи адаптацията на преместваемия обект в градска среда.

(3) Цялата документация се внася за издаване на разрешение за поставяне от Главния архитект, съгласно ЗУТ.

## РАЗДЕЛ V

### **РЕД ЗА РАЗРЕШАВАНЕ ПОСТАВЯНЕТО НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ И СЪОРЪЖЕНИЯ ВЪРХУ ОБЩНСКИ ИМОТИ**

**Чл.19.** (1) Разполагането на преместваеми обекти по чл.3, ал.3, т. 1.1, самостоятелни обекти по т.1.7, т. 1.9, т. 1.11, т. 2.3, т. 3.1 и т. 5 от настоящата наредба, става след провеждане на публично оповестени търг или конкурс по реда на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

(2) Разрешенията за поставяне имат действие докато е в сила сключения договор за наем за ползване на общинския имот или част от него, върху който е разположен преместваемия обект. В случай на предсрочно прекратяване на наемния договор, срокът на разрешението за поставяне се счита за изтекъл по право.

(3) Терените в общински имоти, върху които са разрешени обекти за търговия не могат да се пренаемат, да се преотстъпват за ползване или да се ползват съвместно по договор с трети лица. Ползването им трябва да се осъществява само в съответствие с разрешеното предназначение. При констатирани нарушения сключеният договор се прекратява, а съответният преместваем обект или съоръжение се премахва.

(4) Разрешението за поставяне е персонално и се обезсилва при прехвърляне собствеността на преместваемото съоръжение, за което е издадено.

(5) Разрешението за поставяне запазва действието си за правоприменика на лицето, на което е издадено само при наследяване, сливане, вливане, отделяне, разделяне и промяна в организационната форма на регистрацията по Търговския закон и ако в срок от два месеца от настъпване на правоприменството /промяна в регистрацията в Търговския регистър/, заинтересованите лица заявят писменото си желание да встъпят в правата и задълженията на праводателя по сключения договор.

(6) Правилата по предходните алинеи не се прилагат за поставяне на преместваеми обекти за културни, спортни и други обществени мероприятия с временен характер на общински терени.

(7) Ползвателите на преместваеми обекти са отговорни за поддържане на чистотата върху площта, прилежаща в 5-метровата зона от границите на преместваемия обект.

(8) Ползвателите на преместваеми обекти се задължават да осигурят и поддържат в близост до обекта минимум на един брой кош за отпадъци.

**Чл.20.** (1) Разполагането на преместваеми обекти, става след издаване на разрешение за поставяне както следва:

1. преместваеми обекти по чл.3, ал.3, т. т. 1.2., т. 1.6, т. 1.7., т. 1.8 от настоящата наредба, по реда на Наредбата за реда и условията за извършване на търговска дейност на територията на община Сливен, след утвърждаване на схема от главния архитект на общината и заплащане на месечна такса определена по реда на Наредбата за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги и предоставяни права на територията на Община Сливен.
2. преместваеми обекти по чл. 3, ал. 3, т. 1.4, т. 1.5, т. 1.10, т. 6 и т. 7 от настоящата наредба, по реда на ЗУТ, с разрешение на главния архитект на общината и заплащане на такса за него, определена по реда на Наредбата за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги и предоставяни права на

територията на Община Сливен, както и месечна такса по реда на горесцитираната наредба.

(2) За периода от 01.11 до 31.03 се заплаща 50% от определената месечна такса.

(3) Заявление за поставяне на преместваеми обекти по ал.1 се подават в 14-дневен срок преди поставянето им пред търговския обект.

(4) Разрешението за поставяне на обекти по чл. 3, ал. 3, т. 1.4, т. 1.5. и т. 1.10 от настоящата наредба, се издава за срок не по-дълъг от една календарна година.

**Чл.21.** Разполагането на преместваеми съоръжения по чл.3, ал.3, т. 1.3., т.2.1, т. 2.2, т. 3.2., т. 4, т. 8 и т. 9 от настоящата наредба, се разрешава на името на община Сливен без заплащане на такси и наеми. Условието не важи за местата, определени в концесионни договори.

**Чл.22.** (1) Ежегодно е необходимо всеки собственик или ползвател на заведение за хранене и развлечение на територията на община Сливен да подаде заявление до Кмета на общината за ползване на открита площ.

(2) В заявлението по ал.1 лицето трябва да посочи точната площ, върху която ще бъдат разположени масите за открита консумация (същата не може да бъде по-голяма от максималната площ, определена със схемите по чл.10, ал.1, т.1 и 2), както и срока за ползването ѝ.

(3) Ако ползваната открита площ е ограничена с декоративна преместваема ограда, саксии с цветя и др. подобни, същите трябва да бъдат разположени в максимално разрешената площ, съгласно одобрената схема.

**Чл. 23.** (1) Към заявленията по чл. 20 и чл. 22 заинтересованите лица прилагат следните документи:

1. декларация за регистрация в Търговския регистър;
2. документ за собственост или договор за наем със собственика на обекта.

(2) При новооткрити или преустроени обекти ползвателя подава и:

1. ситуационна схема за разполагане на масите на открито с отбелязан брой маси и места за сядане;
2. снимка, от която да е видно местоположение на търговския обект, пред който ще се разполагат масите за открита консумация;
3. Документ, удостоверяващ въвеждането на обекта в експлоатация, или друг документ, удостоверяващ законността на обекта, или удостоверение за категоризация.

## **РАЗДЕЛ VI**

### **РЕД ЗА ПРЕМАХВАНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ.**

**Чл. 24.** (1) Обектите по чл.56, ал.1 от ЗУТ се премахват в случаите посочени в чл.57а, ал.1 ЗУТ, както и когато:

1. са поставени в нарушение на изискванията и забраните, визирани в настоящата наредба;
2. при неплащане на наемна цена или такса за повече от 3 /три/ месеца;
3. не са извършени в указания срок направените предписания;
4. обектът не се използва по предназначение, съобразно издаденото разрешение за поставяне;
5. когато в резултат на изменение на общите схеми възникне несъответствие на одобрената подробна схема с общата;

6. подробната схема или проектът са одобрени в отклонение от действащите нормативни актове;

7. е изтекъл срокът на издаденото разрешение за поставяне.

(2) Обстоятелствата по ал.1 с изключение на т. 2 се установяват с констативен акт съставен от лицата по чл. 223, ал. 2 ЗУТ, а в случаите по чл. 24, ал.1, т.4 и инспекторите от отдел „Общинска икономика и защита на потребителя” /ОИЗП/.

(3) При наличие на предпоставките по чл.24, ал.1 от наредбата, кметът на общината издава заповед за премахване на обектите по чл.56, ал.1 ЗУТ.

(4) Ако в указания в заповедта по ал. 3 срок преместваемият обект не бъде премахнат, същият се премахва принудително от Община Сливен за сметка на нарушителя, като му се указва срок за доброволно изпълнение на заповедта за премахване, съобразно чл.277 АПК.

(5) Принудителното премахване се извършва от изпълнител, посочен от Кмета на общината в заповедта за премахване.

(6) Премахването на обектите или съоръженията по чл.24, ал.1 се удостоверява с констативен протокол от служители на общинската администрация.

(7) Когато обектите или съоръженията са с неизвестен собственик и са поставени върху имот, общинска собственост, след изтичане на определения срок за доброволно изпълнение, същите се изземват от Общината.

(8) При извършване на действията по премахване на обекта се съставя протокол за направените разходи, въз основа на който Общината се снабдява с изпълнителен лист за вземанията срещу собственика на премахнатия обект, по реда на ГПК.

**Чл.25.** Изпълнението на заповедите по чл.57а от ЗУТ се извършват със съдействието на органите на МВР.

**Чл.26.** Преди започване на действията по изпълнение на заповедите, Кметът уведомява управителя на КЕЦ-Сливен и ВиК-Сливен за необходимостта от прекъсване на захранването или водоснабдяването на обекта.

## **РАЗДЕЛ VI** **АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 27.** Кметът на общината или упълномощено от него лице упражнява контрол по спазването на тази наредба.

**Чл. 28.** (1) За нарушения по тази наредба на виновните лица се съставят актове за установяване на административни нарушения от длъжностни лица, упълномощени от Кмета на общината или от служители на МВР.

(2) Кметът на общината или упълномощено от него лице издава наказателно постановление, с което налага глоба на физически лица, а на еднолични търговци /ЕТ/ и юридически лица – имуществена санкция.

(3) Установяване на нарушенията и издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на ЗАНН, доколкото в тази наредба не е предвидено друго.

**Чл. 29.** (1) За нарушаване разпоредбите на тази наредба се налагат административни наказания както следва:

1. За физически лица – глоба в размер от 100 лв. до 300 лв.;

2. За едноличните търговци и юридически лица – имуществена санкция в размер от 200 лв. до 500 лв.

(2) При повторно нарушение глобата/имуществената санкция е както следва:

1. За физически лица – глоба в размер от 400 лв. до 600 лв.;

2. За едноличните търговци и юридически лица – имуществена санкция в размер от 600 лв. до 1000 лв.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1.** Наредбата се приема на основание чл.56, ал.2 от ЗУТ във връзка с чл.21, ал.2 от ЗМСМА и отменя действащата Наредба за реда при поставяне на временни преместваеми съоръжения за търговия съгласно чл. 56 от Закона за устройство на територията за територията на община Сливен (Приета с Решение № 136/27.07.2000 г, доп. и изм. с Реш. № 158/04.08.2000 г., изм. с Реш. № 555/28.03.2002 г., доп. с Реш № 383/27.09.2012 г., изм. с Реш. № 409/29.09.2016 г.).

**§ 2.** Договорите за отдаване под наем на общински терен за разполагане на преместваем обект, както и издадените разрешения за поставяне, срокът на които не е изтекъл към датата на влизане в сила на настоящата наредба, запазват действието си за срока, за който са издадени/сключени.

**§ 3. (1)** Собствениците на преместваемите обекти на територията на община Сливен, следва в 6-месечен срок от влизане в сила на настоящата наредба, да приведат обектите си съгласно определените с тази наредба изисквания.

**(2)** Преместваеми обекти поставени на общински терен без правно основание, ще бъдат премахвани по реда на тази наредба.

**§ 4.** Наредбата влиза в сила в тридневен срок след публикуването ѝ в средствата за масова информация.



# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 600

*Наредба за изменение и допълнение на Наредба  
за приемане на ученици в първи клас на общинските училища  
на територията на община Сливен*

На основание чл. 21 ал.2 от ЗМСМА,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на община Сливен.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

**Наредба за изменение и допълнение на Наредба за приемане на ученици  
в първи клас на общинските училища на територията на община Сливен**

**§ 1. В Приложение 1, т. 1 Общи критерии, в критерий К1 текстът:**

„Настоящият адрес на заявителя в района на училището е сбор от точките по критерий 1.1, 1.2 и 1.3:„

**се променя с текста:**

„Настоящият адрес на заявителя може да е:”

**§ 2. В Приложение 1, т. 2 Индивидуални критерии, в критерий К5, след думата „училището” се добавя текстът:**

„(ползва се от единия родител).”

**§ 3. В Приложение 1, т. 2 Индивидуални критерии, в пояснението на критерий К5 текстът се променя, както следва:**

„При записване се представя:

1. Служебна бележка от работодател по основен трудов договор, регистриран не по-късно от 31 декември на предходната година, съдържаща изходящ номер с мокър печат.

или

2. Документ доказващ местоработата при свободни професии и др., регистрирани не по-късно от 31 декември на предходната година.,,

**§ 4. Настоящата Наредба влиза в сила от 01.04.2017 г.**

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 601

*Проект на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за определяне реда, по който спортни обекти и съоръжения – общинска собственост да се ползват за нуждите на физическото възпитание и спорта, и свързаните с тях обслужващи и спомагателни дейности*

На основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

§ 1. Приема Правилник за изменение и допълнение на Правилника за определяне реда, по който спортни обекти и съоръжения – общинска собственост да се ползват за нуждите на физическото възпитание и спорта, и свързаните с тях обслужващи и спомагателни дейности.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

**Правилник за изменение и допълнение на Правилника за определяне реда, по който спортни обекти и съоръжения – общинска собственост да се ползват за нуждите на физическото възпитание и спорта, и свързаните с тях обслужващи и спомагателни дейности.**

§ 1. В Раздел I „Общи положения” се променя „чл. 2.“

„Чл. 2. В съответствие с разпоредбите на Закона и настоящия Правилник, имотите и спортните съоръжения – общинска собственост се управляват в интерес на населението на Община Сливен, те ще се наричат „спортни бази” и са следните:

1. Спортен комплекс „Асеновец“ с АОС № 3550/23.12.2016 г. ПОС. Комплекса разполага с две зали:

1.1. Спортна зала по бокс „Д. Загоров” с два стационарни ринга, уреди и съоръжения за тренировъчна дейност, сауна, сервизни помещения, треньорски стаи;

1.2. Спортна зала по волейбол „П. Пондалов”, сервизни помещения.

2. Спортна зала за вдигане на тежести с АОС № 650/14.09.1999 г. ПОС, представляваща зала за вдигане на тежести, съблекални и сауна, и административна част, представляваща сграда на два етажа.

3. Спортна зала „Младост“ с АОС № 655/24.09.1999 г. ПОС. Залата е обособена в две тренировъчни зони: зона за джудо с три стационарни татамита, зона за акробатика, скокове на пътека и батут, сауна, съблекални, треньорски стаи, сервизни помещения, котелно помещение.

4. Спортна зала „Васил Левски“ с АОС № 3229/24.11.2014 г. ПОС, представляваща зала за баскетбол с трибуни за зрители с 800 места, сервизни помещения, съблекални, треньорски стаи.

5. Закрита лекоатлетическа писта „Дружба” с АОС № 3229/24.11.2014 г. ПОС, със сектори за висок скок, тласкане на гюлле и скок дължина, на лекоатлетическа писта – 110 метра. Сервизни помещения, съблекални, сауна, зала за физическа подготовка, треньорски стаи.

6. Колодрум и масивна едноетажна сграда с АОС № 3000/04.02.2013 г. ПОС, състояща се от канцелария, съблекалня, тренировъчна зала, склад, работилница и сервизни помещения.

7. Военен стадион с АОС № 2881/29.02.2012 г., представляващ спортно игрище с писта около него и подпорни стени, с изграден голям и малък басейн в имота, 2 бр. масивни сгради.

8. Спортен имот с АОС № 651/14.09.1999 г. ПОС, представляващ волейболна площадка, преустроена в тенис-корт, намиращ се в гр. Сливен на бул. „Г. Данчев 2<sup>а</sup>”.

§ 2. Чл. 2.1. се отменя

§ 3. Чл. 2.2. се отменя

§ 4. Чл. 2.3. се отменя

§ 5. Чл. 2.4. се отменя

§ 6. Чл. 2.5. се отменя

§ 7. Чл. 2.6. се отменя

§ 8. Чл. 2.7. се отменя

§ 9. Чл. 2.8. се отменя

§ 10. Чл. 2.9. се отменя

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 602

*Промяна на Приложение № 1 към Решение № 137 от 31.03.2016 г.  
за поемане на дългосрочен общински дълг чрез емисия на общински ценни  
книжа – облигации, при условията на частно предлагане*

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 10 от ЗМСМА,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Изменя Приложение № 1 към т. 1 от Решение № 137 от 31.03.2016 г.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс се допуска предварително изпълнение на решението.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 603

*Изменение на бюджета на Община Сливен за 2017 г.*

На основание чл. 21, ал. 2 във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 5 и т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 124, ал. 2 от Закона за публичните финанси,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Приема изменението на Бюджета на Община Сливен за 2017 г.

На основание чл. 60, ал. 1 от Административнопроцесуалния кодекс се допуска предварително изпълнение на решението.

Приложения:

1. Приложение № 1 - Изменение на бюджета на община Сливен – м. март 2017 г.
2. Приложение № 2 - Справка за средствата за работна заплата по функции и дейности в бюджета на Община Сливен за 2017 г.
3. Приложение № 3 - Месечно разпределение на разходите за заплати през 2017 г.
4. Приложение № 4 - Разчет и поименно разпределение на капиталовите разходи на Община Сливен за 2017 г. по източници на финансиране.
5. Приложение № 5 - Разшифровка на капиталовите разходи, финансирани от приходи по § 40-00 Постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно чл. 127, ал.2 от ЗПФ.
6. Приложение № 6 – Индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз – 2017 г.
7. Приложение № 7 - Второстепенни разпоредители с бюджет.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 604

*Упълномощаване на Кмета на общината да подпише „Запис на заповед” като обезпечение на авансово плащане по програма **BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”, процедура BG04-02-03-1 „Повишаване на енергийната ефективност и използване на възобновяема енергия в общински и държавни сгради и локални отоплителни системи”***

На основание чл. 21, ал. 1, т.10 и т.23 от ЗМСМА,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Упълномощава Кмета на Община Сливен да подпише Запис на Заповед, неотменимо и безусловно, без протест и разноски и без удръжки от какъвто и да е характер за сумата на авансовото плащане – до **162 832,60 лева** (сто шестдесет и две хиляди осемстотин тридесет и два лева и шестдесет стотинки) по процедура BG04-02-03-1 към Договор BG04-02-03-017-08 от 18.08.2015 г. по Програма BG04 „Енергийна ефективност и възобновяема енергия”, финансирана от Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009 - 2014 г.

2. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК допуска предварително изпълнение на решението.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 605

*Бюджетна прогноза за периода 2018-2020 г.  
в частта за местните дейности на Община Сливен*

На основание чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 83, ал. 2 от Закона за публичните финанси и чл. 16 от Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Сливен,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Одобрява Бюджетна прогноза за периода 2018-2020 г. в частта за местните дейности на Община Сливен.

Приложения:

1. Приложение № 1 – Прогноза за периода 2018-2020 г. на постъпленията от месни приходи и на разходите за местни дейности.

2. Приложение № 2 – Разчет за сметките за средства от Европейския съюз - 2018-2020 г.

3. Приложение № 3 – Прогноза за общинския дълг (вкл. и намерения за нов) и разходите за лихви по него за периода 2018-2020 г.

4. Приложение № 4 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2017-2020 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година – Прогноза за приходите и разходите (Център за кожно-венерически заболявания – Сливен ЕООД).

5. Приложение № 5 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2016-2018 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година – Прогноза



за активите и пасивите (Център за кожно-венерически заболявания – Сливен ЕООД).

6. Приложение № 6 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2018-2020 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година на „ДКЦ 1 – Сливен” ЕООД – Сливен.

7. Приложение № 7 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2018-2020 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година на „ДИАГНОСТИЧНО КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 1 – СЛИВЕН” ЕООД.

8. Приложение № 8 – „ДКЦ 2 СЛИВЕН” ЕООД - Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2018-2020 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година – Прогноза за приходите и разходите.

9. Приложение № 9 - Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2016-2018 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година – Прогноза за активите и пасивите („ДКЦ 2 СЛИВЕН” ЕООД).

10. Приложение № 10 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2018-2020 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година - „ОБРЕДЕН КОМПЛЕКС” ЕООД.

11. Приложение № 11 – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2018-2020 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година - „Обреден комплекс” ЕООД.

12. Приложение № 12 – „Общинска охрана и СОТ - Сливен” ЕООД - Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2018-2020 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година – Прогноза за приходите и разходите.

13. Приложение № 13 – „Общинска охрана и СОТ - Сливен” ЕООД - Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2018-2020 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година – Прогноза за активите и пасивите.

14. Приложение № 14 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на „Пътнически превози” ЕООД гр. Сливен за периода 2018-2020 г. и за активите и пасивите към 31 декември на съответната година – Прогноза за приходите и разходите.

15. Приложение № 15 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на „Пътнически превози” ЕООД гр. Сливен за периода 2018-

2020 г. и за активите и пасивите към 31 декември на съответната година – Прогноза за активите и пасивите.

16. Приложение № 16 – Приложение № 10а за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2015, 2016 г. и прогноза 2018-2020 г. на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЯ И СПОРТНА МЕДИЦИНА СЛИВЕН” ЕООД.

17. Приложение № 17 – Приложение № 10а на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЯ И СПОРТНА МЕДИЦИНА СЛИВЕН” ЕООД.

18. Приложение № 18 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2018-2020 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година – Прогноза за приходите и разходите - „ДЕНТАЛЕН ЦЕНТЪР 1 - СЛИВЕН” ЕООД.

19. Приложение № 19 – Приложение № 10а – Прогноза за приходите и разходите на нефинансовите предприятия за периода 2018-2020 г. и за активите и пасивите им към 31 декември на съответната година – Прогноза за активите и пасивите - „ДЕНТАЛЕН ЦЕНТЪР 1 - СЛИВЕН” ЕООД.

**Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 606

*Даване на съгласие за кандидатстване на Община Сливен с проект „Развитие на социалното предприемачество в община Сливен” по процедура BG05M9OP001-2.007 „Развитие на социалното предприемачество”, Приоритетна ос 2 „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване” на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г., одобрение на Споразумение за общинско сътрудничество с партньора по проекта и предоставяне за безвъзмездно ползване за дейностите по проекта на фойе на зала „Сливен“ – 1-ви и 2-ри етаж*

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23, и чл. 61. ал.1 от ЗМСМА,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Сливен да подаде проектно предложение „Развитие на социалното предприемачество в община Сливен” по процедура BG05M9OP001- 2.007 „Развитие на социалното предприемачество”, Приоритетна ос 2 „Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване” на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г. със стойност до 391 166 лв., 100% от които безвъзмездна финансова помощ.
2. Одобрява Споразумение за общинско сътрудничество с Фондация „Регионален център за икономическо развитие“.
3. Предоставя за безвъзмездно ползване фойе на 1-ви и 2-ри етаж от зала „Сливен“ за дейностите по проекта за срок - до одобряване на окончателен доклад по проекта.

4. Осигурява устойчивост като запазва функционирането на социалното предприятие, както и заетостта на минимум 50 процента от новоназначените представители на целевата група за период не по-малко от 6 месеца след приключване на проектните дейности.

5. На основание чл. 60, ал. 1 от АПК и предвид крайния срок за подаване на проектното предложение допуска предварително изпълнение на Решението.

6. Това решение отменя Решение № 499 от 16.12.2016 г. на Общински съвет – Сливен.

**Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 607

*Даване на съгласие за партньорството  
между Фондация „Европейски младежки инициативи“ и Община Сливен  
свързано с дейността на Европейски информационен център  
Европа директно Сливен за периода 2018-2023 г.*

На основание чл. 21, ал. 1, т.23 от ЗМСМА

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Сливен да стане партньор на Фондация „Европейски младежки инициативи“ при кандидатстването ѝ за приемна структура на „Европа директно“ - Сливен за периода 2018-2023 г.

2. Възлага на Кмета на Община Сливен да подпише необходимите за кандидатстването писма и декларации за партньорство.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 608

*Приемане на отчет за изпълнението на Програмата  
за управление на Община Сливен за 2016 година*

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и във връзка с чл. 44, ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Приема Отчет за изпълнението на Програмата за управление на Община Сливен за 2016 година.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 609

*Приемане Отчет за дейността на Общински фонд „Култура”  
към община Сливен за 2016 година*

На основание чл.21 от Правилника за работата на Общинския фонд „Култура” към община Сливен,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

**ПРИЕМА** Отчет за дейността на Общински фонд „Култура” към община Сливен за 2016 година.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**

# ОБЩИНСКИ ФОНД „КУЛТУРА“ СЛИВЕН

## ГОДИШЕН ОТЧЕТ

2016 година

### УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ НА ОБЩИНСКИ ФОНД „КУЛТУРА“

**Председател:**

Соня Келеведжиева-  
общински съветник, председател на ПК по „Образование, наука, култура и вероизповедания“

**Членове:**

Пепа Димитрова- Чиликова-  
заместник-кмет „Хуманитарни дейности“

Проф. Йордан Калайков-  
писател, художник, преподавател в НСА

Галина Вучкова- общински съветник

Александър Дойчинов- художник

Даниела Дякова- оперна певица

Ивайло Гандев- актьор

Общински фонд „Култура“ Сливен



## Приоритети и осъществени дейности през 2016 година:

Приоритетите в дейността на Общински фонд „Култура“ са съобразени с критериите от ПРАВИЛНИК ЗА РАБОТАТА НА ОБЩИНСКИ ФОНД „КУЛТУРА“ КЪМ ОБЩИНА СЛИВЕН, приет с Реш. No 1733/ от 23.04.2015 година:

- да подкрепя организации и индивидуални творци в създаването на продукти в сферата на културата, обвързани тематично със Сливен и сливения край;
- да създава предпоставки за активен диалог между общинския и неправителствения сектор в сферата на културата и изкуството, а в дългосрочен план- популяризиране културата на Сливен и стимулиране въвеждане на иновативни практики в създаването и промотирането на културна продукция, както насърчаване развитието на конкурентно способен продукт.

Управителният съвет на Общински фонд „Култура“ определи приоритетните области за 2016-2017: литература, изобразително изкуство, театър, музика, за които да бъде предоставена финансова подкрепа, съобразени с изискванията на Правилника на Фонда, приет от Общински съвет Сливен, както следва: Общински фонд „Култура“ подпомага финансиране и съфинансиране на стойностни образци на културата, в различните й форми, тематично обвързани със Сливен и сливения край.

- а/ музикални произведения;
- б/ документални филми;
- в/ литературни произведения;
- г/ художествени произведения в сферата на изкуствата;
- д/изследователски трудове, свързани с културно-историческото наследство на Сливен;
- е/ творчески продукти на млади сливения дарования и др.

### Управителен съвет

Фондът функционира от месец май 2015 година, когато проведе първото си заседание.

Ръководният орган на Общински фонд „Култура“ е Управителен съвет, чийто Председател е избран от Общински съвет Сливен.

Членовете на Управителния съвет са изтъкнати дейци на културата, представители на различни творчески съюзи, включва представител на община Сливен /заместник- кмет по „Хуманитарни дейности“, както и председателят на Постоянната комисия по образование наука, култура и вероизповедания към Общински съвет- Сливен.

На първото свое заседание за 2016 УС на Фонда утвърди правилата за работа, избра отново за зам.-председател /проф. Йордан Калайков/, а за секретар по техническите въпроси- Десислава Куртова.

### СЕСИИ НА ФОНДА ЗА 2016 ГОДИНА

През 2016 година Управителният съвет на Общински фонд „Култура“ обяви две сесии- пролетна и есенна. Проведоха се пет заседания, в периода 13 юни-13 септември 2016. Кандидатствали във Фонда са общо 23 проекта. Четиринадесет са одобрените проекти, пет са отложени с право на повторно кандидатстване, четири са отхвърлени. Всички кандидатстващи са представили изискуемите формуляри. Проектите са предимно с литературна насоченост, както и документални филми, проекти в сферата а изобразителното изкуство, фестивали, исторически сборници, всички тематично обвързани със Сливен и сливения край- история, бит и култура.

На сесиите през 2016 година постъпиха документални филми, художествени произведения, изследователски трудове, проекти за фестивали и такива в областта на изобразителното изкуство.

След приключване дейностите по проектите, по-голямата част авторите представиха продуктите си пред Сливенската общественост.

През 2016 и началото на 2017 година бяха представени:

- специален брой на списание „Пламък“, посветен на 130 години от смъртта на Добри Чинтулов;
- книга със спомени и отзиви за поезията на Надя Неделина;
- „Стъпки по пясъка“, книга на Виктор Дойчинов;
- Осми международен фестивал на източноправославната църковна музика „Николай Триандафилов- Сливенец“. Сдружение „Смесен хор „Добри Чинтулов“;
- Книга посветена на 100 години от рождението на Мишо Хаджийски- Анна Малешкова, Николай Куртев
- „Да знаем за войната, да пазим мира. 70 години от края на Втората световна война 1945-2015“- сборник;
- Кураторски проект „ПРЕОТКРИВАНЕ-2016“, посветен на 20 години от създаването на специалност „Иконопис“ в НХГ „Димитър Добрович“- Сливен

Всички прояви се радват на огромен интерес от страна на гражданите и бяха уважени с присъствие не само от зрители и читатели, но и от колеги от съответните професионални гилдии.

## ОТЧЕТ ПО ДЕЙНОСТИТЕ НА СЕСИИТЕ:

### Пролетна сесия на Общински фонд „Култура“

13- кандидатствали проекта  
8- одобрени  
3- отложени  
2- отхвърлени

### Списък на одобрените проекти:

- издаване на специален брой на СПИСАНИЕ „ПЛАМЪК“, ПОСВЕТЕН НА 130 ГОДИНИ ОТ СМЪРТТА НА ДОБРИ ЧИНТУЛОВ  
Решение на УС: отпускат се 2800лв.
- Кураторски проект „ПРЕОТКРИВАНЕ-2016“, посветен на 20 години от създаването на специалност „Иконопис“ в НХГ „Димитър Добрович“- Сливен  
Решение на УС: 2800лв.
- документален филм „СВЕТА ГОРА СЛИВЕНСКА“  
Решение на УС: 1900лв.
- „НАДЯ НЕДЕЛИНА- ВЕКОВЕЧНАТА“ -спомени и отзиви за поезията на Надя Неделина събрани в ръкопис от 25 писатели, по повод 100-годишнината на поетесата.  
Решение на УС: 1600лв.
- издаване на документален сборник „СЛИВЕНЦИ“, посветен на старите сливенски родове и техните най-ярки представители  
1200лв.
- „ПОРТРЕТ НА МОЯ ГРАД“  
1000лв.

- издаване на книга „ВЛАСТНИКЪТ НЕ НОСИ САНДАЛИТЕ НА ХРИСТОС“, автор Апостол Русчев  
1000лв.
- издаване на книга „СТЪПКИ ПО ПЯСЪКА“, автор Виктор Дойчинов  
1000лв.

#### **Списък на отложените проекти:**

- документален филм за фотограф-художниците Стефан Стефанов и Светлозара Курдова- „РАКУРСИ“
- издаване на книга-роман „Птица в пустинята“
- „ПАМЕТНИКЪТ-ДЕЛО ОБЩОНАРОДНО, ПРОДЪЛЖЕНИЕ НА ВЪЗРАЖДАНЕТО“

#### **Списък на отхвърлените проекти:**

- детско помагало прочети-оцвети-напиши „КАЛИНКАТА РУЖКА“
- Видеографична поезия

#### **Есенна сесия на Общински фонд „Култура“**

10 - кандидатствали  
6 - одобрени  
2 - отложени  
2 - отхвърлени

#### **Списък на одобрените проекти:**

- Издаване на изследователски труд, свързан с живота и творчеството на писателя Константин Константинов. Вносител - Сдружение „Артцентрик“, автор на труда- Мира Душкова. Отпусната сума 2300лв.
- Паметникът- дело общонародно, продължение на възраждането. Вносител Петър Сяров и Костас Анастасиу. Отпусната сума 2700лв.
- „Децата на града“ - документална поредица от късометражни, документални филми. Отпусната сума 3500лв.
- Осми международен фестивал на източноправославната църковна музика „Николай Триандафилов- Сливенец“. Вносител: Сдружение „Смесен хор „Добри Чинтулов“. Отпусната сума 2000лв.
- Болката на паметта 100 години от рождението на Мишо Хаджийски. Автори Анна Малешкова и Николай Куртев. Отпусната сума 800лв.
- „Да знаем за войната, да пазим мира. 70 години от края на Втората световна война 1945-2015“. Вносител ПГПЗЕ „Захарий Стоянов“. Отпусната сума 3200лв.

#### **Списък на отхвърлените проекти :**

- издаване на книга, есеистична проза „Писма от Селището“. Автор Христо Батинков
- „Да опознаем Сливен заедно“. Вносител ДЗЗД „Еко клуб Ален мак“ с управител Катя Тенева

#### **Списък на отложените проекти:**

- Издаване на книга „Възраждането. За Сливенския XVIII и XIX век“ на български и английски език. Вносител РИМ Сливен

- „Георги Данчев“- документален филм. Вносител: Фондация „Добри идеи, добри дела“ с председател Габриел Пашаянов

### СРЕДСТВА НА ФОНДА ЗА 2016 ГОДИНА

Финансирането на Общински фонд „Култура“ става със:

- средства заделени от бюджета на Община Сливен, дейност „Други дейности по културата“- конкретният размер се определя с приемането на бюджета;
- отчисления в размер на 10% от средствата по Решение № 254/1997 год. На ОБС/ Приложение №9 на бюджета на Общината/
- дарения, спонсорства, лихви по сметки, програми и проекти.

Остатъкът от средствата на Фонда за годината е преходен и се използва през следващата година.

Преходен остатък от 2015г.	Средства от общинския бюджет	Приложение №9	Общ бюджет на Фонда за 2016г.	Преходен остатък за 2017г.	Забележка	
					Пролетна сесия	Есенна сесия
24900лв.	20000лв.	17356лв.	44900лв.	27426лв.	Изплатена със средства от 254 Решение- 13300	Изплатена частично. Одобрените проекти са на стойност 14500лв.

#### НАБЛЮДАВАНИ СЛАБОСТИ:

- някои от проектите не отговарят на целите на програмата;
- една част от проектите са ориентирани повече към самите автори, а не към публиката;
- проекти с неясен потенциал и без конкретно съдържание;
- липса на сценарий или резюме на съдържанието на проекта;
- не се пояснява как точно ще се финансира проекта, извън средствата от Фонда, както и понякога липсва исканата сума от Фонда
- макар и рядко, има разминаване между правилата и условията на кандидатстване и постъпилите проекти;
- апликационната форма не се чете акуратно.

#### ОБЩИ ПРЕПОРЪКИ НА УС:

- кандидатстващите организации и/или физически лица да спазват стриктно изискванията и правилата участие в сесиите на Фонда;
- формулярите и финансовите отчети да се попълват коректно и пълно;
- да не се кандидатства с проекти без ясна цел и конкретно зададени параметри.

## ГОДИШНА ПРИХОДНО-РАЗХОДНА ПЛАН-СМЕТКА 2016 година

### I. Финансиране:

1. Средства от Общинския бюджет- 20000 лв.
2. Преходен остатък от 2015г- 24900 лв.
3. По Решение 245- 17356лв.

№	Проект	Гласувани средства в размер на:	Изплатени средства	Сключен договор	Предаден отчет
1	издаване на специален брой на СПИСАНИЕ „ПЛАМЪК“, ПОСВЕТЕН НА 130 ГОДИНИ ОТ СМЪРТТА НА ДОБРИ ЧИНТУЛОВ	2800лв.	2800лв.	Да	Да
2	Кураторски проект „ПРЕОТКРИВАНЕ-2016“, посветен на двайсет годишнината от създаването на специалност „Иконопис“ в НХГ „Димитър Добрович“- Сливен Вносител на проекта Анжела Терзиева	2800лв.	2800лв.	Да	Не
3	документален филм „СВЕТА ГОРА СЛИВЕНСКА“, вносител на проекта Владимир Ат. Белов	1900лв.	1900лв.	Да	Краен срок на изпълнение април 2017 година.
4	- „НАДЯ НЕДЕЛИНА- ВЕКОВЕЧНАТА“ - спомени и отзиви за поезията на Надя Неделина събрани в ръкопис от 25 писатели, по повод 100-годишнината на поетесата. Вносител на проекта Мария Галишка	1600лв.	1600лв.	Да	Да
5	издаване на документален сборник „СЛИВЕНЦИ“, посветен на старите сливенски родове и техните най-ярки представители Вносител на проекта сдружение „Мати България“- Сливен с представител Кета Пирдопска	1200лв.	1200лв.	Да	Да
6	„ПОРТРЕТ НА МОЯ ГРАД“, кандидатства Димитър Русев представител на фондация „Добродетел“	1000лв.	1000лв.	Да	Краен срок на изпълнение чни 2017г.
7	издаване на книга „Властникът не носи сандалите на Христос“, с автор Апостол Русчев	1000 лв.	1000лв.	Да	Не
8	издаване на книга „Стъпки по пясъка“ от Виктор Дойчинов	1000лв.	1000лв.	Да	Да
9	Издаване на изследователски труд, свързан с живота и творчеството на писателя Константин Константинов Сдружение „Артцентрик“, Автор на труда Мира Душкова	2300лв.	Не	Да	-

10	Паметникът- дело общонародно, продължение на Възраждането Петър Сяров, Костас Анастасиу	2700лв.	2700лв.	Да	Краен срок на изпълнение на проекта – април 2017г.
11	„Децата на града“ Проект за документална поредица от късометражни, документални филми. „22:22“ ЕООД С ръководител на проекта Илко Ганев	3500 лв.	Не	Да	-
12	Осми международен фестивал на източноправославната църковна музика „Николай Триандафилов- Сливенец“ Сдружение „Смесен хор „Добри Чинтулов“	2000 лв.	2000лв.	Да	Не
13	Болката на паметта 100 години от рождението на Мишо Хаджийски. Анна Малешкова, Николай Куртев	800лв.	Не	Да	-
14	„Да знаем за войната, да пазим мира. 70 години от края на Втората световна война 1945-2015“ Профилирана гимназия с преподаване на западни езици „Захарий Стоянов“ Сливен	3200 лв.	3200лв.	Да	Да
		<b>Общо:</b> 27800лв. 13300 лв. разплатени по Решение 254; разплатени 7900лв. от бюджета; 6600 лв. неразплатени			

**Изплатени са средствата по 11 проекта на стойност: 21 200 лв.**

**Неизплатени са средства по 3 проекта на стойност: 6 600 лв.**

### **Общински ФОНД „КУЛТУРА“ през 2016**

Общински Фонд „Култура“ работи като организация, която подкрепя и развива културния сектор в Сливен и участва активно във формирането на културната политика в града.

През изминалата година Общински Фонд „Култура“ изпълни своите политики за реализирането на основните си задачи: .

1. Да приложи, чрез прозрачни и открити процедури, финансови инструменти за разпределение ресурси за култура;

2. Да разработи и предложи нови финансови механизми за набиране на ресурси за култура;
3. Да подкрепя организации и индивидуални творци в създаването на продукти в сферата на културата, обвързани тематично със Сливен и сливения край;
4. Да създаде предпоставки за активен диалог между общинския и неправителствения сектор в сферата на културата и изкуството, в дългосрочен план, за популяризиране културата на Сливен;
5. Да стимулира въвеждането на иновативни практики в създаването и промотирането на културна продукция;
6. Да насърчи развитието на конкурентно способен продукт, като оказва подкрепа на проекти на конкурсен принцип, при равнопоставеност на различните субекти на културата;
7. Общински фонд „Култура“ подпомага финансиране и съфинансиране на стойностни образци на културата, в различните ѝ форми, тематично обвързани със Сливен и сливения край.

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 610

*Приемане на доклад за изпълнението на програмата  
за развитие на читалищата от община Сливен за 2016 година*

На основание чл. 21 ал. 1 т. 23 от ЗМСМА и чл. 26а ал. 4 и 5 от ЗНЧ,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Приема доклад за изпълнението на годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Сливен за 2016 година.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ



**Д О К Л А Д**  
**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА НАРОДНИТЕ**  
**ЧИТАЛИЩА ОТ ОБЩИНА СЛИВЕН**  
**ЗА 2016 ГОДИНА**

Настоящият доклад обобщава годишните отчети на народните читалища съгласно чл. 26а (4) от Закона за народните читалища и има за цел да информира Общински съвет Сливен за дейността, финансирането, материалната база и числеността на щатните читалищни работници във всички читалища на територията на община Сливен и изпълнението на програмата за развитие на народните читалища от община Сливен за 2016, приета с Решение № 60 от 18.12.2015 г. на Общински съвет Сливен

**I. СТРУКТУРНО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ НА ЧИТАЛИЩАТА ПРЕЗ 2016 ГОДИНА.**

Народните читалища са традиционни самоуправляващи се български културно-просветни сдружения в населените места, които изпълняват и държавни културно-просветни задачи. В тяхната дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание. (ЗНЧ, ЧЛ. 2)

През **2016 година** на територията на Община Сливен своята дейност осъществяват **53** народни читалища, регистрирани по Закона за народните читалища с общо **101** щатни бройки. С три субсидирани щатни бройки функционира и Регионален експертно- консултантски и информационен център „Читалища“- Сливен. Отчети за дейността си са предали всички читалища с изключение на НЧ „Христо Кючуков 2013“. Читалището не получава държавно финансиране, поради липса на субсидирана щатна численост. Липсата на отчет за дейност е показател, че читалището не работи съгласно разпоредбите на Закона за народните читалища. Народно читалище „Възраждане“, намиращо се в кв. „Дебела кория“ е предало отчет за изразходваните финанси и доклад за дейност през 2016 година. Общинска администрация има основание да изиска цялостна проверка на документацията и отчетите на читалището, поради няколко причини: по информация от жители на квартала и членове на читалището Общи събрания, съгласно изискванията на ЗНЧ не се провеждат; както и това е единственото читалище на територията на Община Сливен, което не е спазило изискването в името на читалището да присъства и годината на неговото основаване. Читалището в квартал „Дебела кория“ разполага с една щатна бройка. За да няма съмнения, че читалището изразходва средствата от държавната субсидия целево и съгласно разпоредбите на закона, Общинска администрация ще изиска проверка.

Финансовите средства, с които читалищата се издържат и развиват своята дейност са основно от държавна субсидия, целево подпомагане по решение на Общинския съвет и Министерството на културата, членски внос, културно-просветна и информационна дейност, наеми от движимо и недвижимо имущество, дарения, работа по проекти.

Държавната субсидия за **2016 година** в размер на **716582 лв.** за всички читалища е разпределена според разпоредбите на Закона за народните читалища, указанията на Министерствата на културата и финансите, и съгласно всички изисквания за прозрачност и отчетност. Проведено е легитимно Общо събрание на делегираните представители на всички читалища и представител на Община Сливен, съгласно изискванията на чл. 23 от ЗНЧ. Протоколът от събранието е подписан от

всички членове без възражения. Държавната субсидия е предназначена за обезпечаване на работни заплати, други възнаграждения и плащания на персонала, осигурителни вноски и издръжка, дейност, както и средства съгласно ЗЗБУТ. В рамките на държавната субсидия са заделени средства в размер на **8004лв.** за пенсиониране на читалищни работници, на солидарен принцип, в това число **2628лв.** за НЧ „Зора 1860”, гр. Сливен, **2688лв.** за НЧ „Дружба”, гр. Сливен, **2688** за НЧ „Юрий Гагарин 1962”, с. Новачево.

На основание **чл. 21, ал. 1, т. 23** от ЗМСМА с Решения на Общински съвет-Сливен за подпомагане дейността на народните читалища през 2016 година са отпуснати парични средства в размер на **12450 лв.** както следва:

- НЧ „Светлина 1926”, с. Селиминово – **800 лв.** за участие на детски танцов колектив в НДМФФ „Орфей пее с морето”, гр. Приморско;
- НЧ „Надежда 1926”, с. Гергевец – **800 лв.**;
- НЧ „Светлина 1926”, с. Селиминово – **800 лв.** - 90 годишнина на читалището;
- НЧ „Слънце 1928”, с. Гавраилово - провеждане на празника „Златна праскова” - **1200 лв.**;
- НЧ „Пробуда 1907”, с. Биково - **1200 лв.**;
- НЧ „Изгрев 1928”, с. Драгоданово - **600лв.**- провеждане на Цветница;
- НЧ „Светлина 1928”, с. Самуилово - **1500 лв.** за Регионален фолклорен събор „На събор край Тунджа”;
- НЧ „Х. Димитър 1954”, с. Голямо Чочовени – **550 лв.** за провеждане на празника на селото;
- НЧ „Пробуда 1932”, с. Камен - **1500 лв.** за участие в телевизионно предаване /пътни разходи/;
- НЧ „Изгрев 1928”, с. Драгоданово - **1500 лв.** за организация на Маскарадни игри 2016;
- НЧ „Слънце 1928”, с. Гавраилово - **2000 лв.** за пътуване до гр. Прага, Чехия.

За изразходването на средствата от субсидията, читалищата предоставят в общинска администрация тримесечни и годишни отчети. Всички целеви средства предоставени от Общински съвет - Сливен са отчетени с необходимите за това документи.

## **II. МАТЕРИАЛНО-ТЕХНИЧЕСКА БАЗА (СГРАДЕН ФОНД)**

Основна част от читалищата развиват своята дейност в сгради общинска собственост. В град Сливен НЧ „Зора 1860” разполага със собствен имот, НЧ „Карандила- джипси 2008” се помещава в частен имот, а НЧ „К. Константинов 2013” и НЧ „Хр. Кючуков 2013” не разполага с никакъв сграден фонд. Читалище „К. Константинов 2013” не разполага и с достатъчно средства, с които да поддържа сграда. Сградата, предоставена за ползване на НЧ „Надежда 1950” се разруши и към момента читалището се помещава в ЦАО Надежда до намиране на подходяща сграда. По-голяма част от читалищните настоятелства полагат грижи за поддържане и опазване на предоставения им сграден фонд. Грижата на Общината за развитие на народните читалища се изразява както в подкрепата, която им оказва за реализирането на проекти за подобряване на материално-техническата им база, така и с финансирането и извършването на ремонти на читалища със средства от Общинския бюджет.

### **III. РАБОТА ПО ПРОЕКТИ ПРЕЗ 2016**

- През 2016 година НЧ „Искра 1944”, гр. Сливен приключи сътрудничество с УНИЦЕФ- България по проекта „Работилница за родители”.

- НЧ „Отец Паисий 1936”, гр. Сливен, работи по проект „Дами канят”, в сътрудничество с Обществен дарителски фонд Сливен, дарителски кръг „За по-доброто бъдеще на Сливен”. Основната му цел е съхраняване и предаване на традициите в приложното изкуство и съпоставянето им със съвременните форми. Проектът е отворен за всички читалища, които имат възможност и желание да се включат.

- Постигане на устойчивост на дейностите и услугите реализирани в читалищата работещи с Фондация „Глобални библиотеки- България” на следните читалища: НЧ „Зора 1860” – гр. Сливен; НЧ „Искра 1929” – с. Крушаре; НЧ „Пробуда 1906” – гр. Кермен; НЧ „Христо Ботев 1936” – с. Бяла; НЧ „Звезда 1928” – с. Старо село; НЧ „Къньо Мераков 1928” – с. Блатец; НЧ „Слънце 1928” – с. Гавраилово; НЧ „Юрий Гагарин 1962” – с. Новачево; НЧ „Просвета 1925” – с. Мечкарево; НЧ „Даскал Д. Димов 1908” – с. Желю войвода; НЧ „Светлина 1926” – с. Селиминово; НЧ „Изгрев 1928” – Драгоданово; НЧ „Зора 1872” – с. Ичера

### **IV. ОСНОВНИ НАПРАВЛЕНИЯ И ПРИОРИТЕТНИ ЗАДАЧИ В ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ В ОБЩИНА СЛИВЕН ПРЕЗ 2016 Г.**

Основните приоритети и направления в читалищната дейност през 2016 година са регламентирани и произтичат от Закона за народните читалища, от общинската културна политика, осъществявана на основание на нормативната уредба и са ориентирани към развитие и обогатяване на културния живот в селищата на общината и задоволяване потребностите на гражданите чрез:

- поддържане и развитие на материалната и материално-техническата база;
- развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в населеното място, където осъществяват дейността си;
- запазване, укрепване и развитие на националното самосъзнание и културната идентичност, на обичаите и традициите на българския народ;
- стимулиране на читалищните дейности за съхранението и популяризирането на нематериалното културно наследство;
- разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
- осигуряване на достъп до информация и комуникация;
- изграждане на информационни центрове, провеждане на обучителни програми и програми за превенции;
- партньорство с учебни заведения, пенсионерски клубове и неправителствени организации;
- честване на всички значими местни и национални празници; организиране на концерти, чествания на годишнини, събори, изложби.

### **V. ДЕЙНОСТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ И ЗАДАЧИТЕ НА ЧИТАЛИЩНИТЕ ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЩИНАТА**

#### **V - 1. БИБЛИОТЕЧНА И ИНФОРМАЦИОННА ДЕЙНОСТ**

Библиотечната дейност е основна в работата на читалищата. Всички читалищни библиотеки работят съгласно Закона за обществените библиотеки. Читалищните

настоятелства полагат усилия за ежегодното обновяване на библиотечния фонд чрез закупуване на нова литература.

Регионална библиотека „Сава Доброплодни“ предоставя подробен анализ за дейността на читалищните библиотеки от общината. Анализът е изготвен от специалистите на библиотеката въз основа на отчетите за дейността, базирани на основните библиотечни показатели. Един от основните показатели, който дава информация за развитието на библиотечните фондове като основа за качествено и многоаспектно обслужване на потребителите е показателят „Набавени библиотечни материали“. С най-много набавени нови заглавия през 2016 „Зора 1860“, гр. Сливен (644 бр.), НЧ „Хр. Ботев 1897“, гр. Сливен (491 бр.), НЧ „Искра“, с. Крушаре (437), НЧ „Отец Паисий 1936“ (374), НЧ „Ангел Димитров 1937“, гр. Сливен (172). С най-малко нови заглавия са библиотеките при читалищата „Светлина 1928“, с. Сотиря, НЧ „Просвета 1924“, с. Злати Войвода, НЧ „Пробуда 1934“, с. Ковачите, НЧ „Христо Ботев 1928“, с. Младово, НЧ „Просвета 1935“, с. Глушник, НЧ „Отец Паисий 1936“, гр. Сливен, НЧ „Х. Димитър 1954“, с. Г. Чочовени, НЧ „Надежда 1950“, гр. Сливен, НЧ „Хр. Смирненски 1944“, гр. Сливен, НЧ „д-р Петър Берон 1934“, с. Тополчане. Няма набавени книги в библиотеките на НЧ „Искра 1932“, с. Калояново, НЧ „Просвета 1946“, с. Божевци. По отношение на показателите: читатели, посещения и заети библиотечни материали отлични резултати са постигнали библиотеките, които работят по програма „Глобални библиотеки“. По отношение на показателя „обхванатост“, значителен ръст на новозаписани читатели се отбелязва в библиотеките при читалищата в селата Биково, Гавраилово, Старо село, Бяла, Блатец, Ичера, Мечкарево, Новачево, Скобелево, Голямо Чочовени, Злати Войвода, Чокоба, Струпец, гр. Кермен.

Читалищата осъществяват целенасочена дейност с децата, учениците и младите хора чрез реализиране на различни форми на дейност:

- подреждане на тематични витрини /изложби, табла/ за исторически дати или известни писатели;
- отбелязване годишнини на български и световни писатели и творци;
- срещи с местни и национални творци;
- провеждане на образователни викторини по повод годишнини на бележити дейци и дати от българската история;
- читалища реализират дейности по проект „Българските библиотеки – място за достъп до информация и комуникация за всеки“, Програма „Глобални библиотеки – България“.

## **V- 2. ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ**

Читалищата са пазители на традициите и основно място за развитие на любителското творчество. Към читалищата в Община Сливен работят различни по жанр самодейни състави, школи по изкуствата, клубове и кръжоци и други форми, чрез които читалищните настоятелства развиват художествено-творческа дейност.

### **2-1. Любителски колективи**

#### **Временни**

- **коледари** – Трапоклово, Глушник, Ковачите, Николаево, Младово, Драгоданово, Бяла, Тополчане, Мечкарево

- **кукери** – Г. Александрово, Трапоклово, Глушник, Блатец, Тополчане, Камен, Драгоданово, Гергевец, Сотиря

- **лазарки** – Драгоданово, Блатец, Тополчане, Самуилово, Желю войвода, Младово, Трапоклово

### **Постоянни**

- **певчески** - НЧ „Зора 1860”, НЧ „Х. Димитър 1937”, НЧ „Дружба 1993”, НЧ „Единство 1939”, „Ангел Димитров 1937”, НЧ „Хр. Смирненски”, НЧ „Д. Чинтулов 1941”, НЧ „Христо Ботев 1897” в град Сливен, в селата – Трапоклово, Блатец, Драгоданово, Калояново, Тополчане, Желю войвода, Крушаре, Чокоба, Самуилово, Ковачите, Злати войвода, Гергевец, Старо село, Селиминово, Гавраилово, Чинтулово, Бяла, Стара река, Божевци, Николаево, Кермен, Биково,

- **танцови** - НЧ „Зора 1860”, НЧ „Х. Димитър 1937”, НЧ „Дружба 1993” в град Сливен, в селата – Г. Александрово, Тополчане, Желю войвода, Крушаре, Самуилово, Ковачите, Селиминово, Гавраилово, Бяла, Новачево, Кермен,

- **автентичен фолклор** - Г. Александрово, Трапоклово, Калояново, Желю войвода, Крушаре, Чокоба, Ковачите, Злати войвода, Старо село, Чинтулово, Бяла, Божевци, Николаево, Младово, Биково

- **театрални състави** – НЧ „Зора 1860”, НЧ „Дружба 1993” в град Сливен, НЧ „Просвета 1935”, с. Глушник

- **оркестри** - НЧ „Карандила джипси 2008” в град Сливен, НЧ „Слънце 1928” в село Гавраилово

- **школи по изкуствата** – НЧ „Зора 1860”, НЧ „Х. Димитър 1937” в град Сливен, НЧ „Слънце 1928” в село Гавраилово

- **кръжоци** /„Роден край”, „Сръчни ръце”, „Любители на природата”, „Художествено слово” и други/ – НЧ „Дружба 1993”, НЧ „Единство 1939”, НЧ „Д. Чинтулов 1941”, НЧ „Христо Ботев 1897”, НЧ „Искра 1944”, НЧ „Възраждане” в град Сливен, в селата – Крушаре, Глуфишево, Мечкарево, Старо село, Бяла, Новачево, Божевци и други

- **етнографски сбирки** - Желю войвода, Гавраилово, Крушаре

- **етнографски кътове** - Блатец, Глуфишево, Ковачите, Злати войвода, Голямо Чочовен, Селиминово, Бяла, Божевци, Ичера, Биково

През ваканцията почти всички читалища организират лятна работа с децата по места.

## **VI. РЕАЛИЗИРАНИ НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СЪБОРИ, ФЕСТИВАЛИ, МЕСТНИ ПРАЗНИЦИ И ЮБИЛЕИ ПРЕЗ 2016 ГОДИНА**

### **СЪБОРИ**

1. Регионален фолклорен събор „Маскарадни игри” - НЧ „Изгрев 1928” с. Драгоданово.

2. Регионален фолклорен събор „На събор край Тунджа” - „НЧ Светлина 1928”, с. Самуилово.

3. Регионален празник „Златна праскова” – НЧ „Слънце 1928” с. Гавраилово.

4. Регионален фолклорен събор „Зимни празници” – НЧ „Просвета 1925” с. Мечкарево.

5. Детски музикален фестивал „Мишо Тодоров” – НЧ „Зора 1860” гр. Сливен – м.юни

### **ПРОВЕДЕНИ МЕСТНИ ПРАЗНИЦИ ПРЕЗ 2016 ГОДИНА**

1. Местни кукерски игри- НЧ „Искра 1932” ,с. Калояново; НЧ „Просвета 1935”, с. Глушник; НЧ „Петър Берон 1934” , с. Тополчане; НЧ „Изгрев 1928”, с. Драгоданово; НЧ „Отец Паисий 1928”, с. Трапоклово; НЧ „Пробуда 1932”, с. Камен; НЧ „Пробуда 1929”, с. Горно Александрово

2. Ден на лозаря и виното - НЧ „Изгрев 1928”, с. Драгоданово; НЧ „Светлина 1912”, с. Николаево; НЧ „Искра 1932”, с. Калояново

3. Лазаруване –НЧ „Светлина 1930”, с. Чинтулово; НЧ „Пробуда 1906”, гр. Кермен

4. Еньовден – НЧ „Христо Ботев 1936” с. Бяла; НЧ „Слънце”, с. Гавраилово

5. Гергьовден – НЧ „Отец Паисий 1928” , с. Трапоклово; НЧ „Пробуда 1906”, гр. Кермен; НЧ „Д. Димов 1908”, с. Желю Войвода

Читалищата в селата Г. Александрово, Биково, Мечкарево, Гавраилово, Трапоклово, Ковачите, Сотирия, Николаево, Младово и Старо село, с подкрепата на кметовете се включиха в програмата на двадесетия международен детски фолклорен танцов фестивал „Приятелство без граници” със съвместни концерти на самодейните колективи на читалищата и гости на фестивала.

### **ЧЕСТВАНЕ НА ГОДИШНИНИ ОТ СЪЗДАВАНЕ НА ЧИТАЛИЩА:**

През 2016 година своите годишнини отбелязаха читалищата в селата Гергевец, Селиминово, Бяла, Божевци, читалище „Пробуда 1906”- гр. Кермен, НЧ „Отец Паисий 1936” гр. Сливен. Тържествата бяха отбелязани с концерти и богата самодейна програма.

През 2016 година можем да отчетем добри резултати в изпълнението на Програмата за развитие на читалищата от община Сливен. Повече усилия могат да се положат за организиране на инициативи за набиране на допълнителни средства за развиване на дейност, свързана с пряката работа на читалището като културна институция. Като препоръка към ръководствата на всички читалища Общинска администрация отправя да следват стриктно сроковете за провеждане на Общи събрания и водене на документацията на читалището. Читалищата функционират съгласно законите на Република България. Средствата, отпуснати от държавната субсидия трябва да се изразходват целево и при пълна прозрачност.

# **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН**

---

## **Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 611**

*Приемане на Програмата  
за развитие на туризма на Община Сливен за 2017 година*

На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл. 11, ал.1 от Закона за туризма,

## **ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ**

### **Р Е Ш И:**

1. Приема Програмата за развитие на туризма на Община Сливен за 2017 година.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**

# **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН**

---

## **Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 612**

*Приемане на Програма за работата на Общинския съвет Сливен  
през Второто тримесечие на 2017 год.*

На основание чл. 38, ал.1 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет Сливен, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация,

## **ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ**

### **Р Е Ш И:**

ПРИЕМА Програма за работата на Общински съвет Сливен през Второто тримесечие на 2017 год.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**



# **ПРОГРАМА**

## **ЗА РАБОТАТА НА ОБЩИНСКИЯ СЪВЕТ ПРЕЗ ВТОРОТО ТРИМЕСЕЧИЕ НА 2017 ГОДИНА**

### **МЕСЕЦ АПРИЛ**

1. Приемане на Програма за закрила на детето за 2017 год.
2. Приемане учредителен акт на „ДКЦ 1- Сливен“ ЕООД.
3. Приемане на Програма за развитие на читалищната дейност в Община Сливен за 2017 год.
4. Приемане на Общинска стратегия за личностно развитие на децата и учениците за периода 2017-2018 год.
5. Приемане на План на дейностите за подкрепа за личностно развитие в Община Сливен за 2017 год.
6. Отчет за изпълнение Програмата за опазване на околната среда на територията на Община Сливен.

### **МЕСЕЦ МАЙ**

1. Приемане годишните финансови отчети на търговските дружества със 100% общинско участие в капитала.
2. Приемане на решения за разпореждане с имоти общинска собственост по изпълнение на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2017 год.
3. Приемане на решения за съгласуване и одобряване на ПУП на територията на община Сливен.

### **МЕСЕЦ ЮНИ**

1. Приемане на решения за разпореждане с имоти общинска собственост по изпълнение на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти общинска собственост за 2017 год.
2. Приемане на решения за съгласуване и одобряване на ПУП на територията на община Сливен.

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

**№ 613**

*Актуализиране на Годишен план за действие по изпълнение на Общинска стратегия за развитие на социалните услуги (2016-2020) за 2017г. и Приемане на Годишен план за действие по изпълнение на Общинска стратегия за развитие на социалните услуги (2016-2020) за 2018г.*

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от Закона за местно самоуправление и местна администрация и чл. 36б, ал. 4 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Актуализира Годишен план за действие по изпълнение на Общинска стратегия за развитие на социалните услуги (2016-2020) на Община Сливен за 2017 г.

2. Приема Годишен план за действие по изпълнение на Общинска стратегия за развитие на социалните услуги (2016-2020) на Община Сливен за 2018 г.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

Годишен план за действие по изпълнение на Общинска стратегия за развитие на социалните услуги (2016-2020) в община Сливен за 2017 г.

**СЪГЛАСУВАЛИ**

МАРЛЕНА ДАНЕВА /п/  
Директор Дирекция  
„Социално подпомагане” Сливен

ГЕНКА ИВАНОВА /п/  
Председател на „Обществен съвет за  
упражняване обществен контрол при  
осъществяване дейности в областта на  
социалните помощи и социални услуги”

**ОБЩИНА СЛИВЕН**

Планов период- 2017 г.

№	Вид дейност / услуга / мярка	Описание на дейността (какво е планирано за периода)	Местоположение (нас.място)	Времеви график за 2017 г.				Финансиране (източник, сума)	Изпълняваща организация, отговорник
				Месец 1-3	Месец 4-6	Месец 7-9	Месец 10-12		
<b>Социални услуги</b>									
1.	„Център за обществена подкрепа” /ЦОП/ с капацитет 80	Комплекс от социални услуги предназначени за деца и семейства с цел предотвратяване изоставянето и настаняването в институция, превенция отпадането от училище, деинституционализация и реинтеграция на деца, консултиране и подкрепа на семейства, обучение и подкрепа на кандидати за приемни родители и осиновители, консултиране и подкрепа на деца с поведенчески проблеми и прояви. Функционира на база утвърдена методика за предоставяне на услугата.	КСУДС- гр. Сливен, кв. „Българка” № 66	X	X	X	X	ДДД 233760 лв.	Община Сливен

2.	Център „Спешен прием” на деца към ЦОП/КСУДС с капацитет 4	Предоставяне на услуги и 24-часова грижа за деца жертви на насилие и negliжиране в семейството.	ЦОП в КСУДС- гр. Сливен, кв. „Българка” № 66	X	X	X	X	ДДД	Община Сливен
3.	Звено „Майка и бебе” с капацитет 8	Временно настаняване до 6 месеца на бременни жени и майки в риск да изоставят децата си, психологическо и юридическо консултиране, подкрепа за младите майки.Функционира на база утвърдена методика за предоставяне на услугата.	КСУДС- гр. Сливен, кв. „Българка” № 66	X	X	X	X	ДДД 61080 лв.	Община Сливен
4.	„Център за работа с деца на улицата” с капацитет 22	Комплекс от социални услуги, свързани с превенция на попадането на деца на улицата и отпадане от училище, социална интеграция на деца.Функционира на база утвърдена методика за предоставяне на услугата.	Гр. Сливен, ул. „Ст. Стамболов” №6	X	X	X	X	ДДД 155958 лв.	Община Сливен
5.	Преходно жилище с капацитет 4	Предоставяне на услуги на деца, извеждани от институции с цел адаптирането им	Гр. Сливен, кв. „Дружба” 8-Г-6	X	X	X	X	ДДД 28856 лв.	Община Сливен
6.	Дневен център за деца с увреждания „Св. Стилиан Детепазител” с капацитет 30	Дневна грижа, консултиране, рехабилитация, логопедична помощ, информиране и обучение, специализирани медицински грижи за деца с увреждания от общността	гр. Сливен, кв. „Дружба”	X	X	X	X	ДДД 190050 лв.	Община Сливен
7.	„ДМСГД- Сливен” с капацитет 65	Лечебно заведение за предоставяне институционална медицинска помощ и социални услуги за деца от 0-7 години, с медико-	гр. Сливен, ул. „Карандила” № 70	X	X	X	X	ДДД	ВРБК към Министерство на здравеопазването

		социален риск							
8.	„Дневен център за деца с хронични заболявания или увреждания” в ДМСГД- Сливен с капацитет 5	Предоставяне на дневни медицински грижи за деца в ниска възраст	гр. Сливен, ул. „Карандила” № 70	X	X	X	X	ДДД В рамките на бюджета на ДМСГД	Министерство на здравеопазването
9.	„Център за настаняване от семеен тип” за деца и/или младежи с увреждания с капацитет 8	Предоставяне на резидентна услуга за деца с множество увреждания, изведени от ДДУИ гр. Кермен	гр. Сливен, кв. „Българка” № 66	X	X	X	X	ДДД 85744 лв.	Община Сливен
10.	Център за настаняване от семеен тип за деца и/или младежи с увреждания с капацитет 14	Предоставяне на резидентна услуга на деца и младежи с увреждания	Община Сливен, ул. „Гаговец” № 39	X	X	X	X	ДДД 150052 лв.	Община Сливен
11.	„Център за настаняване от семеен тип” за деца без увреждания с капацитет 14	Предоставяне на резидентна услуга в среда близка до семейната за деца без увреждания	Гр. Сливен, кв. „Сини камъни” № 65	X	X	X	X	ДДД 126980 лв.	Община Сливен
12.	„Център за настаняване от семеен тип” за деца без увреждания с капацитет 14	Предоставяне на резидентна услуга в среда, близка до семейната за деца без увреждания	гр. Сливен, кв. „Дружба” № 65	X	X	X	X	ДДД 126980 лв.	Община Сливен
13.	Общностен център за деца и семейства с капацитет 420 деца	Интегрирани социално-здравно-образователни услуги за ранно детско развитие за деца от 0 до 7 години и техните родители	гр. Сливен, ул. „Пейо Яворов” № 68	X	X	X	X	Проектно финансиране по ОП „РЧР” 2014-2020	Община Сливен
14.	Център за социална рехабилитация и интеграция- капацитет 25	Предоставяне на социално-здравна услуга, насочена към лица и деца с прояви на психично	Сливен, ул. „Ст. Караджа” № 2	X	X	X	X	ДДД 66300 лв.	Община Сливен

		страдание.Предоставяне на психологическа и терапевтична помощ, индивидуални консултации и работа в ателиета, за лица и деца.Създадена възможност за щадящо изслушване на деца при участието им в съдебни и административни процедури							
15.	„Приемна грижа” с прогнозен капацитет 100	Гарантиране правото на детето да расте и развива в сигурна и безопасна семейна среда, превенция на институционализацията на деца	Община Сливен	X	X	X	X	Проект „Приемни ме 2015” ОП „РЧР”2014-2020	Община Сливен
16.	Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания с капацитет 12	Предоставяне на резидентна услуга в среда, близка до семейната за деца без увреждания;	Гр. Сливен	X	X	X	X	ДДД 108840 лв.	Община Сливен
17.	Семейно консултативен център/комплекс от услуги с прогнозен капацитет 100	Предоставяне на комплекс от услуги за деца в ранна възраст и техните семейства	Гр. Сливен	X	X	X	X	Проектно Финансиране	Община Сливен
18.	„Център за майчино и детско здраве” с капацитет 520	Предоставяне на патронажни грижи за бременни и деца до 3 години	Сливен	X	X	X	X	Финансиране от УНИЦЕФ	УНИЦЕФ
19.	Дневен център за деца с увреждания с капацитет 30	Дневна грижа, консултиране, рехабилитация, логопедична помощ, информиране и обучение, специализирани медицински грижи за деца с увреждания от общността	Гр. Сливен	X	X	X	X	ДДД 190050 лв.	Община Сливен
20.	Дом за пълнолетни	Предоставяне на	Селище	X	X	X	X	ДДД	Община Сливен

	лица с умствена изостаналост- „Качулка” с капацитет 240	институционална грижа за пълнолетни лица с умствена изостаналост и други заболявания и увреждания.	„Качулка”, общ. Сливен					1986960 лв.	
21.	„Защитено жилище за лица с умствена изостаналост, с капацитет 8	Предоставяне на резидентна услуга за лица с интелектуални затруднения	гр. Сливен, кв. „Българка” №66	X	X	X	X	ДДД 65504 лв.	Община Сливен
22.	„Защитено жилище за лица с умствена изостаналост” с капацитет 10	Предоставяне на резидентна услуга за лица с интелектуални затруднения	гр. Сливен, ул. „Хаджи Вълкова” № 38 А	X	X	X	X	ДДД 81880 лв.	Община Сливен
23.	„Дневен център за пълнолетни лица с увреждания” с капацитет 30	Предоставяне на услуги в общността за пълнолетни лица с увреждания	гр. Сливен, кв. „Дружба”	X	X	X	X	ДДД 190050 лв.	Община Сливен
24.	„Център за социална рехабилитация и интеграция на незрящи” с капацитет 30	Предоставяне на услуги за: Деца с увреждания; Хора с увреждания	гр. Сливен, кв. „Република” бл.35	X	X	X	X	ДДД 79560 лв.	Община Сливен
25.	Дневен център за пълнолетни лица с психични увреждания с капацитет 25	Предоставяне на услуги в общността за пълнолетни лица с психични увреждания	Гр.Сливен, ул. „Ген. Скобелев” № 3	X	X	X	X	ДДД- 158375 лв.	Община Сливен и Фондация „Милосърдие”
26.	Център за настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с умствена изостаналост с капацитет 15	Предоставяне на резидентна услуга за пълнолетни лица с увреждания, изведени от специализирана институция за пълнолетни лица с увреждания	Община Сливен	X	X	X	X	ДДД 150930 лв.	Община Сливен
27.	Център за настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с психични разстройства с капацитет 15	Предоставяне на индивидуална грижа на потребителите на социалната услуга, осигуряване качество на живот, за недопускане на социално изключване на	Община Сливен	X	X	X	X	ДДД 153780 лв.	Община Сливен

		рисковите групи							
28.	Дневен център за пълнолетни лица с увреждания с капацитет 15	Предоставяне на социални услуги за пълнолетни лица с увреждания с цел социално включване	Община Сливен	X	X	X	X	ДДД 95025 лв.	Община Сливен
29.	Център за социална рехабилитация и интеграция с капацитет 30	Предоставяне на услуги за: Деца с увреждания; Хора с увреждания	гр. Сливен	X	X	X	X	ДДД 79560 лв.	Община Сливен
30.	Център за настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с умствена изостаналост с капацитет 15	Предоставяне на резидентна услуга за пълнолетни лица с увреждания, изведени от специализирана институция за пълнолетни лица с увреждания	Гр. Сливен	X	X	X	X	ДДД 150930лв.	Община Сливен
31.	Приют с капацитет 15	Предоставяне на услуги на бездомни лица и семейства	Община Сливен	X	X	X	X	ДДД 39855лв.	Община Сливен
32.	Здравни медиатори – общинска дейност, подкрепена от МЗ-6 медиатора	Предоставяне на услуги на уязвими групи, компактни ромски общности – деца, бременни, възрастни хора, хронично болни	Община Сливен	X	X	X	X	ДДД 30 840 лв.	Община Сливен
33.	Социално предприятие с капацитет 100	Осигуряване на заетост на лица от рискови групи, предоставяне на услуги на уязвими групи	Община Сливен		X	X	X	Проектно финансиране	Община Сливен
34.	Социално предприятие с капацитет 100	Осигуряване на заетост на лица от рискови групи, предоставяне на услуги на уязвими групи	Община Сливен		X	X	X	Проектно финансиране	Община Сливен
35.	Клуб на инвалида-общинска дейност-3 клуба	Предоставяне на услуги за хора с увреждания, които имат съхранена подвижност	Община Сливен	X	X	X	X	Общински бюджет-2317 лв.	Община Сливен
36.	Център за социална рехабилитация и интеграция за възрастни хора с капацитет 20	Осигуряване на лични и социални контакти, информиране и консултиране	Гр. Сливен, ул. „Макгахан” № 6	X	X	X	X	Финансиране от Фондация „Инициатива, съпричастност”	Фондация „Инициатива, съпричастност”



37.	„Дом стари хора” с капацитет 120	Предоставяне на институционална грижа за стари хора	Гр. Сливен, бул. „Панайот Хитов” № 115	X	X	X	X	ДДД 789960 лв.	Община Сливен
38.	„Дневен център за стари хора” с капацитет 30	Предоставяне на услуги, осигуряване на храна, лични и социални контакти, консултации Задоволяване на ежедневни, здравни, образователни, рехабилитационни, потребности от организация на свободното време и личните контакти	Гр. Сливен, ул. „Никола Михайловски” № 26	X	X	X	X	ДДД 33690 лв.	Община Сливен
39.	Частен дом за стари хора с капацитет 30 места	Предоставяне на резидентна грижа за стари хора	С.Малко Чочовене, общ. Сливен	X	X	X	X	Финансиране от ЕТ „Ангел Стефанов”	ЕТ „Ангел Стефанов”- Сливен
40.	Център за настаняване от семеен тип за стари хора с капацитет 15	Предоставяне на резидентна грижа за стари хора	Гр.Сливен		X	X	X	ДДД 114420 лв.	Община Сливен
41.	Дневен център за стари хора с капацитет 30	Предоставяне на услуги, осигуряване на храна, лични и социални контакти, консултации Задоволяване на ежедневни, здравни, образователни, рехабилитационни, потребности от организация на свободното време и личните контакти	Гр. Сливен	X	X	X	X	ДДД 33690 лв.	Община Сливен
42.	„Домашен социален патронаж” с капацитет 600	Предоставяне на услуги, достъп до здравни грижи, подкрепа при водене на домакинството, осигуряване на храна, общуване и социални контакти	Община Сливен	X	X	X	X	Общински бюджет 1260738 лв.	Община Сливен

43.	Обществена трапезария с капацитет 3000	Осигуряване на храна на безработни лица, самотни стари хора с увреждания, деца сираци и др.	Община Сливен	X	X	X	X	Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане на най-нуждаещите се лица в България	Община Сливен
44.	Личен асистент с капацитет 65/160	Самотни възрастни хора, хора с увреждания, семейства на деца с увреждания	Община Сливен	X	X	X	X	ОП „РЧР”2014-2020	Община Сливен
45.	Звено „Домашен помощник” към Домашен социален патронаж-Сливен с капацитет 5 потребителя	Осигуряване на грижи в семейна среда за лица, нуждаещи се от обгрижване в ежедневието си	Община Сливен	X	X	X	X	Общински бюджет 20000 лв.	Община Сливен
46.	Център за настаняване от семеен тип за стари хора с капацитет 15	Лица с висока степен на зависимост от грижа	Община Сливен	X	X	X	X	ДДД 114420 лв.	Община Сливен
47.	Клубове на пенсионера – общинска дейност /53 клуба на територията на община Сливен/	Подпомагане на стари хора и лица с увреждания в дейности от всекидневния им живот чрез предоставяне на модулни пакети от услуги	Община Сливен	X	X	X	X	Общински бюджет-40932 лв.	Община Сливен
<b>Хоризонтални политики, мерки за социално включване</b>									
1	Подобряване на възможностите за реакция в случаите на насилие над деца.	Утвърждаване на местно ниво на практики и механизми за действие регламентирани в Координационен механизъм за взаимодействие и работа в случай на деца, жертва на насилие или в риск от насилие; Изпълнение на	Община Сливен	X	X	X	X	Съобразно бюджета на постоянните представители	Дирекция „СП” Сливен, Община Сливен, РУ на МВР

		полицейска закрила и предоставяне на специализирана подкрепа.							
2	Реализиране на дейности и мерки за осигуряване на правото на децата на достъп до образователни услуги и превенция на отпадането от училище	мерки за превенция на отпадане от училище, обхващане на децата в предучилищна подготовка- задължителен клас	Община Сливен	X	X	X	X	Съобразно бюджета на ангажираните институции	Дирекция „СП” Сливен, Община Сливен, РИО-Сливен, НПО
3	Реализиране на програми за превенция на рисковото поведение при деца и младежи	Образователни програми и кампании в училище други организации за превенция на рисковото поведение- агресия; насилие; отклоняващо се поведение; провеждане на здравна и социална просвета против зависимостите; развиване дейността на Център за социална превенция-МКБППМН; прилагане на иновативни практики	Община Сливен	X	X	X	X	Съобразно бюджета на ангажираните институции	Дирекция „СП” Сливен, Община Сливен, РИО-НПО, МКБППМН
4	Развиване на политики/мерки за социално включване на хората с увреждания	Дейности на Дирекция ”БТ”, община, НПО за предоставяне на услуги, насочени към заетост, професионално ориентиране и професионална квалификация (преквалификация)инфраструктура и достъпна среда	Община Сливен	X	X	X	X	Съобразно бюджета на ангажираните институции	Д „БТ”, Община Сливен, НПО
5	Развиване на услуги за превенция на рисковото и/или зависимо поведение	Реализиране на граждански инициативи, КСУДС и други организации в насока-информирани	Община Сливен	X	X	X	X	Съобразно бюджета на ангажираните институции	Община Сливен, Дирекция „СП”, НПО, БЧК

		консултиране. Подкрепяща и консултативна работа, свързана с нуждите на отделни потребители и семейства в общността.							
6	Проект „Предоставяне на интегрирани услуги за ранно детско развитие в Общностен център за деца и семейства Сливен”	Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” по процедура BG05M9OP001-2.004 – Услуги за ранно детско развитие	Община Сливен	X	X	X	X	ОП „РЧР”	Община Сливен
7	Проект „Интегриран проект за социално включване на роми и други уязвими групи в гр. Сливен”	Изграждане и оборудване на Обединено детско заведение; Интегрирани здравни, социални, образователни услуги, стимулиране процеса на общностно развитие	Община Сливен	X	X	X	X	Българо-швейцарска програма за сътрудничество	Община Сливен, НПО
<b>Дейности по развитие на партньорства, работа в мрежа</b>									
1	Проект „Приеми ме 2015”	Реализиране на местно ниво на национален проект за развиване на приемна грижа, в партньорство с АСП	Община Сливен	X	X	X	X	ОП „РЧР”	Община Сливен, Д „СП” Сливен, НПО, Д „БТ” Сливен
2	Проект „Подкрепа и разширяване дейността за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда на звено за социални услуги „Домашен помощник” към Домашен социален патронаж - Сливен	Предоставяне на социалната услуга личен асистент, здравна подкрепа, психологически консултации и мотивационна подкрепа на хора с увреждания	Община Сливен	X	X	X	X	ОП „РЧР”	Община Сливен, партньор
3	Меморандум за сътрудничество на	Създаване на условия за ефективно сътрудничество с	Община Сливен	X	X	X	X	В рамките на бюджета на	Община Сливен, УНИЦЕФ, НПО, Д

	общинско ниво за изпълнение на съвместни дейности за подкрепа на деца и семейства в риск, Договор за финансиране	цел създаване на ефективна система от услуги за превенция и подкрепа на родители и деца в риск, работа в областта на майчино и детско здравеопазване, ранно детско развитие и работа с деца в конфликт със закона						ангажираните институции; Фондонабиране	„СП” Сливен
4	Развиване на местно ниво на модел за предоставяне услуги за жертви на домашно насилие; повишаване капацитета на специалисти, работа в мрежа	Дейности за превенция на насилието, осигуряване защита за жертви на насилие/трафик, обучения на ключови специалисти, повишаване обществената информираност	Гр. Сливен	X	X	X	X	Министерство на правосъдието, ОП, фондонабиране	Община Сливен, Сдружение „Алианс за защита срещу домашното насилие”, ОД на МВР – Сливен, НПО
5	„Работилница за родители”	Специализирана програма за повишаване родителски капацитет	Община Сливен	X	X	X	X	Община Сливен, Уницеф-България, Народни читалища	Община Сливен, Уницеф-България, Народни читалища
<b>Развитие на човешките ресурси (обучения, курсове, семинари)</b>									
1	Изграждане на системи на супервизия на персонала на социалните услуги.	Привличане на лицензиран доставчик и развиване на дейност в насока повишаване капацитет и подкрепа персонал в социални услуги- КСУДС,, ЦНСТ за деца/младежи с увреждания, ЦНСТ за деца/без увреждания без увреждания и други социални услуги на територията на общината	Община Сливен	X	X	X	X	В рамките на бюджет на съответната услуга; Проектно финансиране	Община Сливен, партньори
2	Специализирани обучения	Развиване на практически умения за предоставяне на услуги и качествена грижа	Община Сливен	X	X	X	X	Донорска програма	Фондация „Инициатива съпричастност”;

		на специфични рискови групи							Община Сливен, НПО
3	Повишаване на капацитета на доставчици на услуги и работещи в услуги в общността	Повишаване капацитета за предоставяне на социални услуги и планиране разкриването на нови услуги; повишаване капацитета на работещи в сферата на предоставяне на социални услуги	Община Сливен	X	X	X	X	Национален проект „Развитие на системата за планиране и предоставяне на социални услуги на регионално равнище”	АСП, местни координатори, Община Сливен, Областна администрация, НПО
<b>Други дейности (срещи, разработване на проекти, проучвания, дейности по мониторинг и оценка, други)</b>									
1	Разработка на проектни предложения по нови оперативни програми 2016- 2020г. ., други фондове	Проектни предложения за предоставяне на социални услуги, интеграционни политики, мерки за заетост, социално включване и др. специфични за сферата	Община Сливен	X	X	X	X	ОП „Човешки ресурси” и други фондове и програми	Община Сливен, партньори
2	Популяризиране сред широката общественост и заинтересованите страни ползите и ефектите от реализиране на дейности по стратегията.	Организиране на брифинги, пресконференции, публикации в медиите за запознаване на заинтересованите страни и широката общественост с приоритетите, планираните социални услуги и мерки в стратегията за развитие на социалните услуги, както и по конкретни дейности	Община Сливен	X	X	X	X	Общински бюджет; Външни донори	Община Сливен

гр. Сливен  
м.март 2017г.

КМЕТ: /п/  
СТЕФАН РАДЕВ

Годишен план за действие по изпълнение на Общинска стратегия за развитие на социалните услуги (2016- 2020) в община Сливен за 2018 г.

**СЪГЛАСУВАЛИ**

МАРЛЕНА ДАНЕВА /п/  
Директор Дирекция  
„Социално подпомагане” Сливен

ГЕНКА ИВАНОВА /п/  
Председател на „Обществен съвет за  
упражняване обществен контрол при  
осъществяване дейности в областта на  
социалните помощи и социални услуги”

**ОБЩИНА СЛИВЕН**

Планов период- 2018 г.

№	Вид дейност / услуга / мярка	Описание на дейността (какво е планирано за периода)	Местоположение (нас.място)	Времени график за 2018 г.				Финансиране (източник, сума)	Изпълняваща организация, отговорник
				Месец 1-3	Месец 4-6	Месец 7-9	Месец 10-12		
<b>Социални услуги</b>									
1.	„Център за обществена подкрепа” /ЦОП/ с капацитет 80	Комплекс от социални услуги предназначени за деца и семейства с цел предотвратяване изоставянето и настаняването в институция, превенция отпадането от училище, деинституционализация и реинтеграция на деца, консултиране и подкрепа на семейства, обучение и подкрепа на кандидати за приемни родители и осиновители, консултиране и подкрепа на деца с поведенчески проблеми и прояви. Функционира на база утвърдена методика за предоставяне на услугата.	КСУДС- гр. Сливен, кв. „Българка” № 66	X	X	X	X	ДДД 233760 лв.	Община Сливен
2.	Център за заместваща	Почасови услуги за деца-	Община Сливен			X	X	Проектно	Община Сливен

	грижа с прогнозен капацитет 30	заместваща грижа за различни периоди от време (гледане въщи, придружаване до детски заведения) за деца в риск от изоставяне; деца, настанени при близки или роднини; деца, настанени в приемни семейства; осиновени деца; деца с увреждания						финансиране	
3.	Център „Спешен прием” на деца към ЦОП/КСУДС с капацитет 4	Предоставяне на услуги и 24-часова грижа за деца жертви на насилие и negliжиране в семейството.	ЦОП в КСУДС- гр. Сливен, кв. „Българка” № 66	X	X	X	X	ДДД	Община Сливен
4.	Звено „Майка и бебе” с капацитет 8	Временно настаняване до 6 месеца на бременни жени и майки в риск да изоставят децата си, психологическо и юридическо консултиране, подкрепа за младите майки.Функционира на база утвърдена методика за предоставяне на услугата.	КСУДС- гр. Сливен, кв. „Българка” № 66	X	X	X	X	ДДД 61080 лв.	Община Сливен
5.	„Център за работа с деца на улицата” с капацитет 22	Комплекс от социални услуги, свързани с превенция на попадането на деца на улицата и отпадане от училище, социална интеграция на деца.Функционира на база утвърдена методика за предоставяне на услугата.	Гр. Сливен, ул. „Ст. Стамболов” №6	X	X	X	X	ДДД 155958лв.	Община Сливен
6.	Преходно жилище с капацитет 4	Предоставяне на услуги на деца, извеждани от институции с цел адаптирането им	Гр. Сливен, кв. „Дружба” 8-Г-6	X	X	X	X	ДДД 28856лв.	Община Сливен
7.	Дневен център за деца с увреждания „Св. Стилиан	Дневна грижа, консултиране, рехабилитация,	гр. Сливен, кв. „Дружба”	X	X	X	X	ДДД 190050 лв.	Община Сливен



	Детепазител” с капацитет 30	логопедична помощ, информиране и обучение, специализирани медицински грижи за деца с увреждания от общността							
8.	„ДМСГД- Сливен” с капацитет 65	Лечебно заведение за предоставяне институционална медицинска помощ и социални услуги за деца от 0-7 години, с медико-социален риск.	гр. Сливен, ул. „Карандила” № 70	X	X	X	X	ДДД	ВРБК към Министерство на здравеопазването
9.	„Дневен център за деца с хронични заболявания или увреждания” в ДМСГД- Сливен с капацитет 5	Предоставяне на дневни медицински грижи за деца в ниска възраст	гр. Сливен, ул. „Карандила” № 70	X	X	X	X	ДДД В рамките на бюджета на ДМСГД	Министерство на здравеопазването
10.	„Център за настаняване от семеен тип” за деца с увреждания с капацитет 8	Предоставяне на резидентна услуга за деца с множество увреждания	гр. Сливен, кв. „Българка” № 66	X	X	X	X	ДДД 85744 лв.	Община Сливен
11.	Център за настаняване от семеен тип за младежи с увреждания с капацитет 14	Предоставяне на резидентна услуга на младежи с увреждания	Община Сливен, ул. „Гаговец” № 39	X	X	X	X	ДДД 150052 лв.	Община Сливен
12.	„Център за настаняване от семеен тип” за деца без увреждания с капацитет 14	Предоставяне на резидентна услуга за деца без увреждания	Гр. Сливен, кв. „Сини камъни” № 65	X	X	X	X	ДДД 126980 лв.	Община Сливен
13.	„Център за настаняване от семеен тип” за деца без увреждания с капацитет 14	Предоставяне на резидентна услуга за деца без увреждания	гр. Сливен, кв. „Дружба” № 65	X	X	X	X	ДДД 126980 лв.	Община Сливен
14.	Общностен център за	Интегрирани социално-	гр. Сливен, ул.	X	X	X	X	Проектно	Община Сливен

	деца и семейства с капацитет 420 деца	здравно-образователни услуги за ранно детско развитие за деца от 0 до 7 години и техните родители	„Пейо Яворов” № 68					финансиране по ОП „РЧР” 2014-2020	
15.	Център за социална рехабилитация и интеграция-капацитет 25	Предоставяне на социално-здравна услуга, насочена към лица и деца с прояви на психично страдание. Предоставяне на психологическа и терапевтична помощ, индивидуални консултации и работа в ателиета за лица и деца, създадена възможност за щадящо изслушване на деца при участието им в съдебни и административни процедури	Сливен, ул. „Ст. Караджа” № 2	X	X	X	X	ДДД 66300 лв.	Община Сливен
16.	„Приемна грижа” с прогнозен капацитет 110	Гарантиране правото на детето да расте и развива в сигурна и безопасна семейна среда, превенция на институционализацията на деца	Община Сливен	X	X	X	X	Проект „Приемиме 2015” ОП „РЧР”2014-2020	Община Сливен
17.	Център за настаняване от семеен тип за деца без увреждания с капацитет 12	Предоставяне на резидентна услуга в среда, близка до семейната за деца без увреждания	Гр. Сливен	X	X	X	X	ДДД 108840 лв.	Община Сливен
18.	Семейно консултативен център/комплекс от услуги с прогнозен капацитет 100	Предоставяне на комплекс от услуги за деца в ранна възраст и техните семейства	Гр. Сливен	X	X	X	X	Проектно Финансиране	Община Сливен
19.	„Център за майчино и детско здраве” с капацитет 520	Предоставяне на патронажни грижи за бременни и деца до 3 години	Сливен	X	X	X	X	Финансиране от УНИЦЕФ	УНИЦЕФ

20.	Дневен център за деца с увреждания с капацитет 30	Дневна грижа, консултиране, рехабилитация, логопедична помощ, информиране и обучение, специализирани медицински грижи за деца с увреждания от общността	Гр. Сливен	X	X	X	X	ДДД 190050 лв.	Община Сливен
21.	Кризисен център с капацитет 20	Подкрепа на жертви на домашно насилие и насилие, основано на полов признак, чрез предоставяне на комплексни услуги	Гр. Сливен			X	X	ДДД 175100лв.	Община Сливен
22.	Консултативен център за жертви на насилие с капацитет 40	Превенция, информационни кампании, подкрепа и консултиране на жертви на насилие, придружавани при процедури и др.	Гр. Сливен			X	X	Проектно финансиране	Община Сливен
23.	Център за настаняване от семеен тип за деца с увреждания с капацитет 14	Предоставяне на сигурна и защитена среда на деца с увреждания, чрез индивидуална грижа и подкрепа, възможности за социално включване	Гр. Сливен			X	X	ДДД 150052лв.	Община Сливен
24.	Център за настаняване от семеен тип за младежи с увреждания, с капацитет 15	Предоставяне на сигурна и защитена среда на деца или младежи с увреждания с потребност от постоянни медицински грижи	Гр. Сливен			X	X	ДДД 160770лв.	Община Сливен
25.	Дом за пълнолетни лица с умствена изостаналост- „Качулка” с капацитет 180	Предоставяне на институционална грижа за пълнолетни лица с умствена изостаналост и други заболявания и увреждания.	С.Бяла Селище „Качулка”, общ. Сливен	X	X	X	X	ДДД 1490220 лв.	Община Сливен
26.	„Защитено жилище за лица с умствена изостаналост, с капацитет 8	Предоставяне на резидентна услуга за лица с интелектуални затруднения	гр. Сливен, кв.„Българка” №66	X	X	X	X	ДДД 65504лв.	Община Сливен
27.	„Защитено жилище за	Предоставяне на резидентна	гр. Сливен, ул.	X	X	X	X	ДДД	Община Сливен

	лица с умствена изостаналост” с капацитет 10	услуга за лица с интелектуални затруднения	„Хаджи Вълкова” № 38 А					81880 лв.	
28.	„Дневен център за пълнолетни лица с увреждания” с капацитет 30	Предоставяне на услуги в общността за пълнолетни лица с увреждания	гр. Сливен, кв. „Дружба”	X	X	X	X	ДДД 190050 лв.	Община Сливен
29.	„Център за социална рехабилитация и интеграция на незрящи” с капацитет 30	Предоставяне на услуги за: Деца с увреждания; Хора с увреждания	гр. Сливен, кв. „Република” бл.35	X	X	X	X	ДДД 79560 лв.	Община Сливен
30.	Дневен център за пълнолетни лица с психични увреждания с капацитет 25	Предоставяне на услуги в общността за пълнолетни лица с психични увреждания	Гр.Сливен, ул. „Ген. Скобелев” № 3	X	X	X	X	ДДД- 158375 лв.	Община Сливен и Фондация „Милосърдие”
31.	Център за настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с умствена изостаналост с капацитет 15	Предоставяне на резидентна услуга за пълнолетни лица с увреждания, изведени от специализирана институция за пълнолетни лица с увреждания	Община Сливен	X	X	X	X	ДДД 150930 лв.	Община Сливен
32.	Център за настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с психични разстройства с капацитет 15	Предоставяне на индивидуална грижа на потребителите на социалната услуга, осигуряване качество на живот, за недопускане на социално изключване на рисковите групи	Община Сливен	X	X	X	X	ДДД 153780 лв.	Община Сливен
33.	Дневен център за пълнолетни лица с увреждания с капацитет 15	Предоставяне на социални услуги за пълнолетни лица с увреждания с цел социално включване	Община Сливен	X	X	X	X	ДДД 95025 лв.	Община Сливен
34.	Център за социална рехабилитация и интеграция с капацитет 30	Предоставяне на услуги за: Деца с увреждания; Пълнолетни лица с увреждания	гр. Сливен	X	X	X	X	ДДД 79560 лв.	Община Сливен
35.	Център за	Предоставяне на резидентна	Гр. Сливен	X	X	X	X	ДДД	Община Сливен

	настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с умствена изостаналост с капацитет 15	услуга за пълнолетни лица с увреждания, изведени от специализирана институция за пълнолетни лица с увреждания						150930лв.	
36.	Приют с капацитет 15	Предоставяне на услуги на бездомни лица и семейства	Община Сливен	X	X	X	X	ДДД 39855лв.	Община Сливен
37.	Кризисен център с капацитет 12	Предоставяне на услуги на лица останали без подслон след случаи на насилие	Община Сливен			X	X	ДДД 105060	Община Сливен
38.	Център за настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с умствена изостаналост с капацитет 15	Предоставяне на резидентна услуга за пълнолетни лица с увреждания, изведени от специализирана институция за пълнолетни лица с увреждания	Гр. Сливен	X	X	X	X	ДДД 150930лв.	Община Сливен
39.	Здравни медиатори – общинска дейност, подкрепена от МЗ-6 медиатора	Предоставяне на услуги на уязвими групи, компактни ромски общности – деца, бременни, възрастни хора, хронично болни	Община Сливен	X	X	X	X	ДДД 30 840 лв.	Община Сливен
40.	Социално предприятие с капацитет 100	Осигуряване на заетост на лица от рискови групи, предоставяне на услуги на уязвими групи	Община Сливен	X	X	X	X	Проектно финансиране	Община Сливен
41.	Социално предприятие с капацитет 100	Осигуряване на заетост на лица от рискови групи, предоставяне на услуги на уязвими групи	Община Сливен	X	X	X	X	Проектно финансиране	Община Сливен
42.	Клуб на инвалида-общинска дейност- 6 клуба	Предоставяне на услуги за хора с увреждания, които имат съхранена подвижност	Община Сливен	X	X	X	X	Общински бюджет-2950 лв.	Община Сливен
43.	Център за социална рехабилитация и интеграция за възрастни хора с капацитет 20	Осигуряване на лични и социални контакти, информиране и консултиране	Гр. Сливен, ул. „Макгахан” № 6	X	X	X	X	Финансиране от Фондация „Инициатива, съпричастност”	Фондация „Инициатива, съпричастност”

44.	Център за настаняване от семеен тип за пълнолетни лица с умствена изостаналост (нови 76р с общ капацитет 105)	Предоставяне на резидентна услуга за пълнолетни лица с увреждания, изведени от специализирана институция за пълнолетни лица с увреждания	Община Сливен	X	X	X	X	ДДД 1056510лв.	Община Сливен
45.	„Дом стари хора” с капацитет 120	Предоставяне на институционална грижа за стари хора	Гр. Сливен, бул. „Панайот Хитов” № 115	X	X	X	X	ДДД 789960 лв.	Община Сливен
46.	„Дневен център за стари хора” с капацитет 30	Предоставяне на услуги, осигуряване на храна, лични и социални контакти, консултации Задоволяване на ежедневни, здравни, образователни, рехабилитационни, потребности от организация на свободното време и личните контакти	Гр. Сливен, ул. „Никола Михайловски” № 26	X	X	X	X	ДДД 33690 лв.	Община Сливен
47.	Частен дом за стари хора с капацитет 30 места	Предоставяне на резидентна грижа за стари хора	С.Малко Чочовене, общ. Сливен	X	X	X	X	Финансиране от ЕТ „Ангел Стефанов”	ЕТ „Ангел Стефанов”- Сливен
48.	„Дневен център за стари хора” с капацитет 30	Предоставяне на услуги, осигуряване на храна, лични и социални контакти, консултации Задоволяване на ежедневни, здравни, образователни, рехабилитационни, потребности от организация на свободното време и личните контакти	Гр.Сливен	X	X	X	X	ДДД 33690лв.	Община Сливен
49.	Център за настаняване от семеен тип за стари хора с капацитет 15	Предоставяне на резидентна грижа за стари хора	Гр.Сливен	X	X	X	X	ДДД 114420 лв.	Община Сливен

50.	Център за настаняване от семеен тип за стари хора с капацитет 15	Предоставяне на резидентна грижа за стари хора	Гр.Сливен		X	X	X	ДДД 114420 лв.	Община Сливен
51.	Център за настаняване от семеен тип за стари хора с капацитет 15	Предоставяне на резидентна грижа за стари хора	Гр.Сливен		X	X	X	ДДД 114420 лв.	Община Сливен
52.	„Домашен социален патронаж” с капацитет 450	Предоставяне на услуги, достъп до здравни грижи, подкрепа при водене на домакинството, осигуряване на храна, общуване и социални контакти	Гр. Сливен Ул. „Никола Михайловски” № 26	X	X	X	X	Общински бюджет 901711 лв.	Община Сливен
53.	Обществена трапезария с капацитет 3000	Осигуряване на храна на безработни лица, самотни стари хора с увреждания, деца сираци и др.	Община Сливен	X	X	X	X	Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане на най-нуждаещите се лица в България	Община Сливен
54.	Личен асистент с капацитет 65	Самотни възрастни хора, хора с увреждания, семейства на деца с увреждания	Община Сливен	X	X	X	X	ОП „РЧР”2014-2020	Община Сливен
55.	Звено „Домашен помощник” към Домашен социален патронаж-Сливен с капацитет 5 потребителя	Осигуряване на грижи в семейна среда за лица, нуждаещи се от обгрижване в ежедневието си	Гр. Сливен Ул. „Никола Михайловски” № 26	X	X	X	X	Общински бюджет 20000 лв.	Община Сливен
56.	Център за настаняване от семеен тип за стари хора с капацитет 15	Лица с висока степен на зависимост от грижа	Община Сливен	X	X	X	X	ДДД 114420 лв.	Община Сливен

57.	Клубове на пенсионера – общинска дейност 55 клуба на територията на община Сливен/	Подпомагане на стари хора и лица с увреждания в дейности от всекидневния им живот чрез предоставяне на модулни пакети от услуги	Община Сливен	X	X	X	X	Общински бюджет-27050 лв.	Община Сливен
<b>Хоризонтални политики, мерки за социално включване</b>									
1	Подобряване на възможностите за реакция в случаите на насилие над деца.	Утвърждаване на местно ниво на практики и механизми за действие регламентирани в Координационен механизъм за взаимодействие и работа в случай на деца, жертва на насилие или в риск от насилие; Изпълнение на полицейска закрила и предоставяне на специализирана подкрепа.	Община Сливен	X	X	X	X	Съобразно бюджета на постоянните представители	Дирекция „СП” Сливен, Община Сливен, РУ на МВР
2	Реализиране на дейности и мерки за осигуряване на правото на децата на достъп до образователни услуги и превенция на отпадането от училище	мерки за превенция на отпадане от училище, обхващане на децата в предучилищна подготовка-задължителен клас	Община Сливен	X	X	X	X	Съобразно бюджета на ангажираните институции	Дирекция „СП” Сливен, Община Сливен, РИО-Сливен, НПО
3	Реализиране на програми за превенция на рисковото поведение при деца и младежи	Образователни програми и кампании в училище други организации за превенция на рисковото поведение-агресия; насилие; отклоняващо се поведение; провеждане на здравна и социална просвета против зависимостите; развиване дейността на Център за	Община Сливен	X	X	X	X	Съобразно бюджета на ангажираните институции	Дирекция „СП” Сливен, Община Сливен, РИО-Сливен, НПО, МКБППМН



		социална превенция-МКБППМН; прилагане на иновативни практики							
4	Развиване на политики/мерки за социално включване на хората с увреждания	Дейности на Дирекция "БТ", община, НПО за предоставяне на услуги, насочени към заетост, професионално ориентиране и професионална квалификация (преквалификация) инфраструктура и достъпна среда	Община Сливен	X	X	X	X	Съобразно бюджета на ангажираните институции	Д „БТ”, Община Сливен, НПО
5	Развиване на услуги за превенция на рисковото и/или зависимо поведение	Реализиране на граждански инициативи, КСУДС и други организации в насока – информиране и консултиране. Подкрепяща и консултативна работа, свързана с нуждите на отделни потребители и семейства в общността.	Община Сливен	X	X	X	X	Съобразно бюджета на ангажираните институции	Община Сливен, Дирекция „СП”, НПО, БЧК
6	Проект „Предоставяне на интегрирани услуги за ранно детско развитие в Общностен център за деца и семейства Сливен”	Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” по процедура BG05M9OP001-2.004 – Услуги за ранно детско развитие	Община Сливен	X	X	X	X	ОП „РЧР”	Община Сливен
7	Проект „Интегриран проект за социално включване на роми и други уязвими групи в гр. Сливен”	Изграждане и оборудване на Обединено детско заведение; Интегрирани здравни, социални, образователни услуги, стимулиране процеса на общностно развитие	Община Сливен	X	X	X	X	Българо-швейцарска програма за сътрудничество	Община Сливен, НПО
<b>Дейности по развитие на партньорства, работа в мрежа</b>									
1	Проект „Приеми ме	Реализиране на местно ниво	Община Сливен	X	X	X	X	ОП „РЧР”	Община Сливен,

	2015''	на национален проект за развиване на приемна грижа, в партньорство с АСП							Д „СП” Сливен, НПО, Д „БТ” Сливен
2	Меморандум за сътрудничество на общинско ниво за изпълнение на съвместни дейности за подкрепа на деца и семейства в риск, Договор за финансиране	Създаване на условия за ефективно сътрудничество с цел създаване на ефективна система от услуги за превенция и подкрепа на родители и деца в риск, работа в областта на майчино и детско здравеопазване, ранно детско развитие и работа с деца в конфликт със закона	Община Сливен	X	X	X	X	В рамките на бюджета на ангажираните институции; Фондонабиране	Община Сливен, УНИЦЕФ, НПО, Д „СП” Сливен
3	Развиване на местно ниво на модел за предоставяне услуги за жертви на домашно насилие; повишаване капацитета на специалисти, работа в мрежа	Дейности за превенция на насилието, осигуряване защита за жертви на насилие/трафик, обучения на ключови специалисти, повишаване обществената информираност	Гр. Сливен	X	X	X	X	Министерство на правосъдието, ОП, фондонабиране	Община Сливен, Сдружение „Алианс за защита срещу домашното насилие”, ОД на МВР – Сливен, НПО
4	„Работилница за родители”	Специализирана програма за повишаване родителски капацитет	Община Сливен	X	X	X	X	Община Сливен, Уницеф-България, Народни читалища	Община Сливен, Уницеф-България, Народни читалища
<b>Развитие на човешките ресурси (обучения, курсове, семинари)</b>									
1	Изграждане на системи на супервизия на персонала на социалните услуги.	Привличане на лицензиран доставчик и развиване на дейност в насока повишаване капацитет и подкрепа персонал в социални услуги- КСУДС,, ЦНСТ за деца/младежи с увреждания, ЦНСТ за деца/без увреждания без увреждания и други	Община Сливен	X	X	X	X	В рамките на бюджет на съответната услуга; Проектно финансиране	Община Сливен, партньори

		социални услуги на територията на общината							
2	Специализирани обучения	Развиване на практически умения за предоставяне на услуги и качествена грижа на специфични рискови групи	Община Сливен	X	X	X	X	Донорска програма	Фондация „Инициатива съпричастност“; Община Сливен, НПО
3	Повишаване капацитета на доставчици на услуги и работещи в услуги в общността	Повишаване капацитета за предоставяне на социални услуги и планиране разкриването на нови услуги; повишаване капацитета на работещи в сферата на предоставяне на социални услуги	Община Сливен	X	X	X	X	Национален проект „Развитие на системата за планиране и предоставяне на социални услуги на регионално равнище“	АСП, местни координатори, Община Сливен, Областна администрация, НПО
<b>Други дейности (срещи, разработване на проекти, проучвания, дейности по мониторинг и оценка, други)</b>									
1	Разработка на проектни предложения по нови оперативни програми 2016- 2020г. ., други фондове	Проектни предложения за предоставяне на социални услуги, интеграционни политики, мерки за заетост, социално включване и др. специфични за сферата	Община Сливен	X	X	X	X	ОП „Човешки ресурси“ и други фондове и програми	Община Сливен, партньори
2	Популяризиране сред широката общественост и заинтересованите страни ползите от реализиране на дейности по стратегията.	Организиране на брифинги, пресконференции, публикации в медиите за запознаване на заинтересованите страни и широката общественост с приоритетите, планираните социални услуги и мерки в стратегията за развитие на социалните услуги, както и по конкретни дейности	Община Сливен	X	X	X	X	Общински бюджет; Външни донори	Община Сливен

гр. Сливен  
м.март 2017г.

КМЕТ: /п/  
СТЕФАН РАДЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 614

*Изграждане на система за онлайн излъчване на заседанията на  
комисиите на страницата на общинския съвет*

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Не приема предложението за изграждане на система за онлайн излъчване на заседанията на комисиите на страницата на общинския съвет.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

### № 615

*Промяна характера на собствеността от частна общинска собственост в публична общинска собственост на поземлени имоти с идентификатори 67338.519.51 (УПИ XII-51, кв.367, кв. Н. село, гр.Сливен), 67338.560.131 (УПИ III, кв. 626, кв. Дружба, гр. Сливен) и 67338.523.138 (УПИ II, кв. 581, кв. Сини камъни, гр. Сливен), ведно с построените в имотите сгради*

На основание чл. 6, ал. 2 във връзка с чл. 3, ал. 2, т. 3 от ЗОС и чл. 4, ал. 2 от НРПУРОИ,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Обявява за публична общинска собственост недвижими имоти, както следва:

1.1. Поземлен имот с идентификатор 67338.519.51, площ: 920 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, п.к. 8800, ул. „Гаговец“ № 39, номер по предходен план: 6728, УПИ XII-51, кв. 367, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг вид застрояване при съседни: 67338.519.52, 67338.519.75, 67338.519.50 и 67338.519.49, ведно със сграда с идентификатор 67338.519.51.2, застроена площ: 265 кв.м., брой етажи: 2, сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор 67338.519.51, предназначение: заведение за социални грижи по КККР-гр. Сливен;

1.2. Поземлен имот с идентификатор 67338.560.131, площ: 2067 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, п.к. 8800, кв. Дружба № 65, номер по предходен план: УПИ III, кв. 626, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг обществен обект, комплекс при съседни: 67338.560.133, 67338.560.100, 67338.560.97, 67338.560.132, ведно със сграда с идентификатор 67338.560.131.1,

застроена площ: 274 кв.м., брой етажи: 2, сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор 67338.560.131, предназначение: заведение за социални грижи по КККР-гр. Сливен;

1.3. Поземлен имот с идентификатор 67338.523.138, площ: 1180 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, п.к. 8800, кв. Сини камъни № 65, номер по предходен план: УПИ I, кв. 581, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг вид застрояване при съседни: 67338.523.108, 67338.523.74, 67338.523.7, ведно със сграда с идентификатор 67338.523.138.1, застроена площ: 271 кв.м., брой етажи: 2, сградата е разположена в поземлен имот с идентификатор 67338.523.138, предназначение: заведение за социални грижи по КККР-гр. Сливен;

2. Задължава Кмета на Общината чрез отдел Общинска собственост да състави актове за публична общинска собственост за поземлени имоти с идентификатори 67338.519.51, 67338.560.131, 67338.523.138, ведно с построените в имотите сгради по КККР-гр. Сливен.

**Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

## РЕШЕНИЕ

№ 616

*Вземане на решение за откриване на процедура за концесия за обект - публична общинска собственост - водоем - язовир „Скобелево“, находящ се в землището на с. Скобелево, община Сливен*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА и чл.39 от ЗК,

### ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

#### РЕШИ:

I. Открива процедура за концесия за следния обект – публична общинска собственост:

№	Имот №	Местност	Начин тр.ползв.	Площ-дка	АОС	Скица №
	000680	Чалъ баир	Водоем-язовир	102,172	№24/03.09.2001г	

II. Стопански дейности, които могат да се осъществяват чрез обекта на концесията – рибовъдство, напояване, спортен риболов, туристическа и други развлекателни дейности.

III. Срок на концесията – 25 години

IV. Начална дата на концесията – датата на сключване на концесионния договор.

V. Условия за осъществяване на концесията, както и обстоятелствата от фактически или правен характер, настъпването или изменението на които може да доведе до нарушаване на икономическия баланс – нарушаването на икономическия баланс на дейностите, свързани с нормалната ефективност и безопасна експлоатация на хидротехническото

съоръжение и дейностите, предмет на концесията, може да възникне в резултат на влиянието на три основни групи от фактори:

- фактори, свързани с евентуални промени и/или претенции към собствеността на обекта. В момента такива обстоятелства не са установени;

- фактори, свързани с евентуални промени в начина и организацията за ползване на води от язовира;

- фактори, свързани с нарушаване правилата за техническа експлоатация и безопасност, регламентирани в действащото законодателство. В този случай отговорността за всички потенциални щети и пропуснати ползи е на концесионера, с оглед на задължението му да извършва всички мероприятия по текущото поддържане, ремонт и реконструкция на хидротехническите съоръжения. Тези задължения на концесионера са обвързани с целевото изразходване на определени средства, с които е намалена стойността на концесионното възнаграждение.

**VI. Основни условия и елементи на концесията, включително основните права и задължения на страните по концесионния договор**

**1. Предмет на концесията**

Община Сливен предоставя концесия с особено право на ползване върху обект - язовир, намиращ се в землището на с. Скобелево.

**2. Срок на концесията – 25 години.**

**3. Начин на определяне на концесионера – чрез провеждане на открита процедура по реда на гл. IV от Закона за концесиите (ЗК).**

**4. Вид, размер и начин на плащане на депозита за участие в конкурса – парична вноска в размер на 50 % от началното годишно концесионно възнаграждение.**

**5. Основни права и задължения на концесионера:**

**5.1. Да използва обекта добросъвестно, съгласно неговото предназначение и дейностите, за които е предоставена концесията, като не допуска действия които могат да доведат до икономическа неизгодност на бъдещата му експлоатация, както и да не променя по какъвто и да било начин предназначението на обекта.**

**5.1.1. Да не извършва и да не допуска извършването на незаконно строителство на концесионната територия.**

**5.1.2. Да съгласува предварително с концедента извършването на строителство и подобрения на концесионната територия.**

**5.1.3. Да изпълни проектите, предвидени в инвестиционното предложение, по начина и в сроковете, договорени с концедента.**

**5.2. Да ползва язовира, като осъществява в него дейностите, регламентирани в концесионната документация, както и всички други дейности, които не противоречат на условията на концесионния договор и не са забранени от действащото законодателство. Да организира и**



извършва всички дейности в съответствие с изискванията на действащото законодателство.

5.3. Да ползва съоръженията на язовира и изградената инфраструктура.

5.4. Да предаде язовира и свързаните с него технологични и инфраструктурни съоръжения на собственика, при изтичане срока на концесията, в техническо и функционално състояние, отговарящо на срока за съществуването им и гарантиращо нормалната и безопасна експлоатация на язовира.

5.5. Да заплаща на концедента дължимите концесионни възнаграждения при условия и срокове, договаряни между страните.

5.6. Да не прехвърля правата и задълженията си по концесионния договор на трети лица, освен ако това не е уговорено с концедента.

5.7. Да изпълнява изцяло всички задължения на собственика по експлоатацията и ползването на язовира, хидротехническите и инфраструктурните съоръжения, регламентирани в ***Наредба за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и на съоръженията към тях, както и на контрол за техническото им състояние*** и да съобразява дейността си с действащото законодателство.

5.8. Да набира целево средства за ремонт на язовира, обслужващите го съоръжения и инфраструктура, в размера, посочен във Финансово-икономическия анализ, за изразходването на които да предоставя отчет на концедента.

5.9. До 31.03. на всяка календарна година да подава декларация за изпълнението на следните текущи ежегодни мероприятия:

- При наличие на коловози по короната на стената да се извършва насипване на същите;
- Почистване на сухия и мокрия откос на стената от треви и храстовидна растителност;
- Поддържане в добро техническо състояние основния изпускател;
- Почистване от дървета и храсти на стената и канала след крана на основния изпускател;

5.10. Да предостави, по указание на концедента, места за общо ползване на водите и да осигури ползване на вода за напояване, по начин и в обем, съответстващ на изискванията на действащото законодателство и текущо договарян между страните, който не възпрепятствува основната дейност по концесията в обема, предвиден във Финансово-икономическия анализ.

5.11. Да допуска по всяко време представители на компетентните контролни органи и представителите на концедента, както и да предоставя документацията, уточнена в договора.

5.12. При форсмажорни обстоятелства да предоставя ресурси и съдействие, по ред текущо уточняван между страните.

5.13. Да запази и поддържа екологичната биосреда в язовира, с оглед комплексно използване на водите. Да изпълнява мероприятията посочени в Екологичния анализ на концесионната документация.

5.14. При необходимост да представи оценка за въздействие върху околната среда, съгласно изискванията на действащото законодателство.

5.15. Да поддържа работни места на трудов договор, най-малко в обема, предвиден в Социалния анализ на концесионната документация.

5.16. Да застрахова за своя сметка обекта на концесията, в т.ч. за всички възможни щети и неблагоприятни последици от неговата експлоатация, техническо поддържане и ремонт.

5.17. Да заплаща всички дължими държавни такси и всички данъци и такси по ЗМДТ, свързани с експлоатацията на обекта.

5.18. Изисквания, свързани с националната сигурност и отбраната на страната, с опазването на околната среда, на човешкото здраве, на защитените територии, зони и обекти и на обществения ред:

5.18.1. При упражняване на правата по концесията, както и на съпътстващите права, концесионерът е длъжен да спазва всички изисквания относно опазване на човешкото здраве, водностопанските съоръжения, околната среда, защитените територии и обекти, националната сигурност, отбраната на страната и опазването на обществения ред, съгласно наредбите на Общински съвет - Сливен и действащото законодателство.

5.18.2. Концесионерът е длъжен да уведомява незабавно концедента за нововъзникнали обстоятелства, създаващи опасност за националната сигурност, отбраната и обществения ред.

5.18.3 Концесионерът е длъжен:

5.18.3.1. Да изготви аварийен план съгласно чл.138а, ал.1 от Закона за водите (ЗВ) и по реда на чл.35 от Закона за защита при бедствия (ЗЗБ).

5.18.3.2. Да съгласува аварийния план по предходната точка с концедента, със собствениците на хидротехнически съоръжения по поречието на реката, както и със собствениците на други хидротехнически съоръжения, свързани с язовира, в тримесечен срок от подписване на концесионния договор.

5.18.4. Концесионерът е длъжен да изпълнява задълженията по чл.35, ал.3 от ЗЗБ.

5.18.5. Концесионерът е длъжен да изпълнява задълженията по чл.142 от ЗВ.

5.18.6. Концесионерът е длъжен да изпълнява всички изисквания на компетентните органи, свързани с националната сигурност, отбраната на страната и опазването на обществения ред.

## 6. Основни права и задължения на концедента:

6.1. Да получава концесионните възнаграждения в срокове и по условия, описани в договора.

6.2. Право на собственост върху язовира, инфраструктурата и други активи, описани в договора.

6.3. Да контролира изпълнението на задълженията на концесионера по договор, включително и чрез право на достъп до обекта и получаване на информация и документи.

6.4. Да прекрати едностранно договора при неизпълнение на задълженията на концесионера.

6.5. Да не пречи на концесионера да изпълнява задълженията си по договор, освен в случаите, регламентирани в действащото законодателство или при форсмажорни обстоятелства.

6.6. Да оказва съдействие при осъществяване на концесията, ако действията на концесионера са съобразени с договорните условия.

6.7. Да развали договора, по реда и при условията, предвидени в пар. 3 на Преходните и заключителните разпоредби на Закона за сдружения за напояване.

7. Начало на концесията – датата на влизане в сила на концесионния договор.

## 8. Концесионно възнаграждение.

8.1. Размерът на концесионното възнаграждение се определя от предложението на концесионера, но не може да бъде по-малко от определеното във финансово-икономическия анализ начално месечно концесионно възнаграждение, а именно – 230 лв, без ДДС.

8.2. Годишното концесионно възнаграждение се изплаща в срок до 31.01. на годината за която е дължимо, по начин, текущо договарян между страните.

8.3. Корекция на концесионното възнаграждение се извършва в тримесечен срок след края на всеки период от 2 години (или в тримесечен срок след период, в който ръста на цените е повече от 15 %) с индекса на цените и инфлацията на Националния статистически институт през изминалия период, с оглед на очаквания по-бавен ръст на цените на основната произвеждана в обекта продукция спрямо цените на труда и другите основни елементи на производствените разходи.

9. Гаранции за изпълнение на задълженията по концесионния договор:

9.1. За изпълнението на задълженията по концесионния договор, концесионерът внася при подписването на договора сума в размер на 50 % от договорената при явяването на конкурса годишна концесионна вноска, която му се връща след изтичането на договора. Начинът на внасяне се определя в конкурсната документация.

## **VII. Избор на вида на концесията.**

Особеностите и характера на дейностите, описани в разд. IV, както и изискванията, мотивирани в Закона за концесиите (ЗК) определят като най-адекватна форма за предоставяне на посочените дейности – концесията за услуга (вж. чл. 4 от ЗК).

## **VIII. Изисквания за подбор на участниците.**

Липсата на специални изисквания и на необходимост от значителни ресурси при извършване на дейностите, които могат да се организират в обекта на концесията, определят като единствени ограничения разпоредбите на чл. 16 от Закона за концесиите (ЗК).

В този смисъл, участниците следва да предоставят декларации за отсъствие на обстоятелствата:

- за юридическите лица – за отсъствие на обстоятелствата по чл. 16 ал. 2 от ЗК.

- за физическите лица - за отсъствие на обстоятелствата по чл. 16 ал. 3 от ЗК.

Липсата на тази декларация е основание за отстраняване на участника.

**IX. Документи, формиращи предложението на участника в процедурата.**

1. Декларация за поемане на правата и задълженията по техническата експлоатация на язовира, язовирната стена и съоръженията към нея.

Приоритета на целите, свързани със запазването и нормалната експлоатация на хидромелиоративните съоръжения на територията на Община Сливен изискват участниците да декларират, че ще осъществяват стопанската си дейност в обекта на концесията като за целия срок на концесията поемат изцяло правата и задълженията по експлоатацията и ползването на язовира, хидротехническите и инфраструктурните съоръжения по реда на чл. 4 от Наредба за условията и реда за осъществяване на техническата и безопасната експлоатация на язовирните стени и на съоръженията към тях, както и на контрол за техническото им състояние (наричана по-нататък *Наредбата*), както и по реда на евентуални бъдещи нормативни документи, регламентиращи посочените права и задължения.

2. Предложение за стойност на месечното концесионно възнаграждение.

Приетият принцип за липса на ограничения и стимулиране на по-ефективни технологични и организационни решения определя като най-съществен критерий за оценка на предложенията, респ. документ, формираш предложението на участника в процедурата, предложението за стойност на месечното концесионно възнаграждение.

Предложенията за стойност на месечното концесионно възнаграждение са в български левове и не трябва да са по-ниски от определената в концесионните анализи начална стойност в размер на 230лв. Предложения, включващи по-ниска стойност няма да бъдат разглеждани, като несъответстващи на икономическите изисквания на Общината.

3. Инвестиционно предложение за изграждане на сгради, спомагателни постройки, технологични и инфраструктурни съоръжения (в т.ч. пътища, площадки, зелени площи, трайни насаждения), подобряващи:

- условията за експлоатация и поддържане на язовира;
- условията и възможностите за организиране на туристически, почивни и спортни дейности и мероприятия.

Инвестиционното предложение включва разпределение на общата инвестиция по отделни инвестиционни проекти (обекти, съоръжения и др.), както и по години. *Срокът* за изпълнение на инвестиционното предложение е *2 години*, считано от началото на концесията.

Инвестициите, пряко свързани с дейността „рибовъдство” не следва да се приемат като елемент на настоящето предложение, тъй като не променят първоначалните параметри на обекта – предмет на концесията и освен това са отчетени чрез годишните амортизации при моделирането на стопанската дейност на концесионера.

**X.** Размера на гаранция за участие в процедурата за предоставяне на концесия - 50% от началното годишното концесионно възнаграждение, което при сключване на договор се връща.

**XI.** Общински съвет Сливен възлага на кмета на Община Сливен да организира провеждането на процедурата за предоставяне на концесия на Водоем-язовир „Скобелево“ – имот № 000680, съгласно изискванията на ЗОС, Закона за концесиите и Правилника за прилагане на закона за концесиите и да внесе в Общински съвет доклад, относно резултатите от проведената процедура за вземане на решение за определяне на концесионер. Препис от решението да се изпрати на кмета на Община Сливен, за сведение и изпълнение.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 617

*Предварителен договор за прехвърляне право на собственост по чл.15, ал.3 във връзка с ал.5 от ЗУТ между Община Сливен и Сливенска Митрополия*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.15, ал.3 във връзка с ал.5 от ЗУТ, чл.43, ал.2, т.1 от НРПУРОИ и чл.6, ал.1 от ЗОС,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

I. Допълва раздел V “Изкупуване на придаваеми терени по чл.15, ал.3 и ал.5 и чл.17 от ЗУТ” в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост за 2017 г. с терен с площ 110,51 кв.м., част от ПИ 67338.565.401, нтп: за друг вид озеленени площи.

II. Дава съгласие Община Сливен да прехвърли на Сливенска Митрополия, общински терен с площ 110,51 кв.м., представляващ част от поземлен имот с идентификатор **67338.565.401**, целия с площ от 2989 кв.м., адрес на поземления имот: гр. Сливен, п.к. 8800, кв. „Клуцохор, трайно предназначение: урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг вид озеленени площи, при съсед: 67338.546.104, 67338.546.204, 67338.565.394, 67338.546.210 по КККР-гр. Сливен, по действащия плана на кв. „Клуцохор“, гр. Сливен: УПИ III, кв.208, актуван с акт № 3298/14.05.2015г. за публична общинска собственост.

Оценката на 110,51 кв.м., част от ПИ с идент. 67338.565.401, изготвена от оценител на имоти възлиза на 3 340 лв. (три хиляди триста и четиридесет лв.), без ДДС.

III. С влизане в сила на заповедта за изменение на Подробния устройствен план за УПИ V - „За православен параклис” и УПИ III - „За

озеленяване”, кв.208 по плана на кв. „Клуцохор“, гр. Сливен, частта от поземлен имот с идентификатори 67338.565.401-публична общинска собственост, придадена по регулация, променя характера си от публична в частна общинска собственост.

IV. Възлага на Кмета на Община Сливен да сключи предварителен и окончателен договор за прехвърляне право на собственост на имота по т.П.

**Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 618

*Определяне на наемни цени за стопанската 2017/2018 г. на земи,  
с начин на трайно ползване – пасища, мери и ливади  
в изпълнение на чл.37и от ЗСПЗЗ*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.37и, ал.1 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Определя наемни цени на пасища, мери и ливади, определени за индивидуално ползване за стопанската **2017/2018** г., както и начални тръжни наемни цени на земи, с начин на трайно ползване – пасища, мери и ливади, съгласно Приложение № 1.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ



## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

№ по ред	земище	Ливади /лв/	Пасища /лв/
1	Биково	8	10
2	Бинкос	8	9
3	Блатец	9	9
4	Божевци	13	8
5	Бозаджии	8	9
6	Бяла	8	8
7	Въглен	8	10
8	Горно Александрово	13	8
9	Глушник	9	9
10	Гавраилово	8	10
11	Глуфишево	8	8
12	Драгоданово	13	8
13	Жельо войвода	9	8
14	Злати войвода	9	10
15	Зайчари	9	8
16	Калояново	9	8
17	Камен	9	10
18	Ковачите	9	8
19	Кермен	8	9
20	Крушаре	9	8
21	Малко Чочовени	8	11
22	Мечкарево	9	18
23	Младово	8	9
24	Николаево	8	8
25	Панаретовци	9	8
26	Раково	9	17
27	Сливен	9	8
28	Самуилово	9	8
29	Скобелево	8	9
30	Селиминово	8	9
31	Старо село	9	8
32	Струпец	8	10
33	Стара река	8	8
34	Тополчане	9	9
35	Трапоклово	9	8
36	Чинтулово	8	13
37	Чокоба	8	8
38	Новачево	8	9
39	Градско	8	8
40	Изгрев	12	9
41	Голямо Чочовени	8	14
42	Гергевец	9	38
43	Сотиря	9	9
44	Ичера	8	8
45	Средорек	8	8

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

## РЕШЕНИЕ

№ 619

*Предоставяне безвъзмездно за управление на юридическо лице на бюджетна издръжка на част от масивна четириетажна сграда, публична общинска собственост, представляваща помещение №68 с полезна площ 28 кв.м., находящо се в гр. Сливен, бул. „Цар Освободител“ №1, ет. 4*

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 9 и с чл. 12, ал. 3 от ЗОС и чл. 14, ал. 3 от НРПУРОИ,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Допълва Годишната програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост за 2017 г., приета с Решение №526 от 26.01.2017 г. на Общински съвет Сливен, като създава нов раздел **VII „Предоставяне безвъзмездно за управление“** със следното съдържание:

№	ИМОТ	Площ (кв.м.)	описание
1.	Помещение №68 с полезна площ 28 кв.м., находящо се в гр. Сливен, бул. „Цар Освободител“ №1, ет. 4	28	за нуждите на КЗП

2. Да се предостави безвъзмездно за управление на Комисия за защита на потребителите с ЕИК:..... със седалище: гр. София 1000, район Средец, пл. „Славейков“ №4А, ет. 3, представлявана от Димитър Маргаритов Йотов – председател, за нуждите на Регионална дирекция за областите Бургас, Сливен и Ямбол на КЗП, гр. Бургас, част от масивна четириетажна сграда, публична общинска собственост, представляваща помещение №68 с полезна площ 28 кв.м., находящо се в гр. Сливен, бул. „Цар Освободител“ №1, ет. 4.

**3.** Възлага на Кмета на Община Сливен да сключи договор за безвъзмездно управление, в който се уреждат правата и задълженията на двете страни, да организира предаването и приемането на имота и да отрази промяната в АОС №181/30.03.1998 г.

**Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 620

*Прекратяване на съсобственост,  
чрез изкупуване дела на Община Сливен в УПИ IV-436, кв.50,  
с.Крушаре, общ.Сливен*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.36, ал.1, т.2 от ЗОС и чл.36 от ЗС,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

I. Допълва Годишната програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост като в Раздел I - Продажба се добавя: 100/1100 ид.ч. от УПИ IV-436, кв.50, целият с площ от 1100 кв.м., отреден за жилищно строителство по действащия план на с. Крушаре, общ.Сливен.

II. Да се прекрати съсобствеността между Община Сливен и Демир Динков Демирев върху следния недвижим имот, представляващ УПИ IV-436, кв.50, целият с площ от 1100 кв.м., отреден за жилищно строителство по действащия план на с. Крушаре, общ.Сливен, чрез изкупуване дела на Общината, представляващ 100/1100 ид.ч. от УПИ IV-436, при граници: УПИ II-839, УПИ III-839, УПИ XV-839, улица, УПИ V-436, УПИ XIII-436 и УПИ XIV-436.

III. Оценката на общинската част от недвижимия имот по т. II възлиза на **550 лева (петстотин и петдесет лв.) без ДДС.**

IV. Възлага на Кмета на общината да извърши всички необходими действия по прекратяване на съсобствеността.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

### № 621

*Продажба на самостоятелен обект-частна общинска собственост, представляващи жилище, апартамент с адрес: гр. Сливен, ул. „Арги́ра Жечкова“ №5, вх. Б, ет.1, ап.2*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.8, ал.9, чл.35, ал. 1 от ЗОС и чл. 39, ал.1 от НРПУРОИ,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Допълва раздел I „Продажба” в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост за 2017 г. със самостоятелен обект в сграда с идентификатор **67338.520.155.6.2**, адрес на имота: гр. Сливен, п.к.8800, ул. „Арги́ра Жечкова” № 5, вх. Б, ет.1, ап. 2, предназначение на самостоятелния обект: жилище, апартамент, самостоятелният обект се намира в сграда № 6, разположена в поземлен имот с идентификатор 67338.520.155, брой нива на обекта: 1 със застроена площ: 98,73 кв.м., прилежащи части: мазе № 2 с площ: 5,45 кв.м., ведно с 4,03 % ид.ч. от общите части на сградата и отстъпеното право на строеж върху общинска земя по КККР-Сливен.

2. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на самостоятелен обект в сграда с идентификатор **67338.520.155.6.2**, адрес на имота: гр. Сливен, п.к.8800, ул. „Арги́ра Жечкова” № 5, вх. Б, ет.1, ап. 2, предназначение на самостоятелния обект: жилище, апартамент, самостоятелният обект се намира в сграда № 6, разположена в поземлен имот с идентификатор 67338.520.155, при съседни самостоятелни обекти в сградата: на същия етаж: 67338.520.155.6.19, 67338.520.6.20; под обекта: няма; над обекта: 67338.520.155.6.5, 67338.520.155.6.6, брой нива на обекта: 1 със застроена площ: 98,73 кв.м., прилежащи части: мазе № 2 с

площ: 5,45 кв.м., ведно с 4,03 % ид.ч. от общите части на сградата и отстъпеното право на строеж върху общинска земя по кадастралната карта и кадастралните регистри, одобрени със Заповед РД-18-31/19.04.2006г. на изп. директор на АК, последно изменение със заповед: КД-14-20-553/23.12.2010г. на началника на СГКК-Сливен.

Начална тръжна цена 55 160 лв. (петдесет и пет хиляди сто и шестдесет лева)

3. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на публичен търг и сключи договор със спечелилия участник.

**Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 622

*Продажба на имот-частна общинска собственост,  
съставляващ поземлен имот с идентификатор 67338.545.327  
(УПИ XI, кв.216), гр.Сливен, кв.Клуцохор*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.8, ал.9 и чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39, ал.1 от НРПУРОИ,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Допълва Раздел I – „Продажба“ в Годишната програма за управление разпореждане с имотите - общинска собственост за 2017 год. с ПИ 67338.545.327, гр.Сливен, ул. „Воленгирска“ № 27, с площ от 97 кв.м, начин на трайно ползване: за друг обществен обект, комплекс.

2. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на поземлен имот - частна общинска собственост с идентификатор **67338.545.327** (УПИ XI, кв.216), с площ от 97 кв.м. по кадастралната карта на гр.Сливен, одобрена със Заповед № РД-18-31/19.04.2006г. на Агенцията по кадастр, с адрес на поземления имот: гр.Сливен, ул. „Воленгирска“ №27, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: за друг обществен обект, комплекс, при граници на имота: 67338.545.306, 67338.545.114, 67338.545.326, 67338.545.97, актуван с АОС № 3540/25.11.2016г.

Начална тръжна цена 8770 (осем хиляди седемстотин и седемдесет) лева без ДДС.

3. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 623

*Продажба на поземлен имот с идентификатор 67338.434.452,  
местност „Плоски рът”, землище на гр. Сливен*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39, ал.1 от НРПУРОИ,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на поземлен имот с идентификатор 67338.434.452, площ от 771 кв.м, местност „Плоски рът”, землище на гр.Сливен, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдых /съгласно пар.4 от ПЗР на ЗСПЗЗ/, номер по предходен план: 1693, при съсед: 67338.434.453, 67338.434.450, 67338.434.412, 67338.434.462, 67338.434.461 по КККР, одобрени със заповед РД-18-31/19.04.2006г. на изпълнителния директор на АК, изменена със заповед КД-14-20-406/27.06.2011г. на началника на СГКК-Сливен, актуван с АЧОС 3253 от 09.02.2015 г.

Начална тръжна цена: 630 /шестстотин и тридесет/ лв.

2. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ



# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 624

*Продажба на имоти-частна общинска собственост,  
съставляващи поземлени имоти с идентификатори: 67338.434.272,  
67338.433.264 и 67338.433.265, находящи се в м. "Плоски рът"  
и м. „Батмиш“, гр.Сливен*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.8, ал.9 и чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39, ал.1 от НРПУРОИ,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Допълва Раздел I – „Продажба“ в Годишната програма за управление разпореждане с имотите - общинска собственост за 2017 год., както следва:

1.1. ПИ 67338.434.272, местност „Плоски рът“, гр.Сливен, площ от 962 кв.м, начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдих (съгласно §4 от ПЗР на ЗСПЗЗ);

1.2. ПИ 67338.433.264, местност „Батмиш“, гр.Сливен, площ от 510 кв.м, начин на трайно ползване: за вилна сграда;

1.3. ПИ 67338.433.265, местност „Батмиш“, гр.Сливен, площ от 559 кв.м, начин на трайно ползване: за вилна сграда;

2. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на следните имоти- частна общинска собственост:

2.1. Поземлен имот с идентификатор **67338.434.272**, номер по предходен план: 1505, с площ от 962 кв.м по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Сливен, одобрени със заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изп. директор на АК, последно изменение със заповед: КД-14-406/27.06.2011г. на началник на СГКК-Сливен, местност „Плоски рът“, гр.Сливен, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за земеделски труд и отдих (съгласно §4 от ПЗР на

ЗСПЗЗ), при съседни: 67338.434.609, 67338.434.289, 67338.434.274, 67338.434.273, актуван с АЧОС № 3555/19.01.2017г.

**Начална тръжна цена 790 (седемстотин и деветдесет) лева без ДДС.**

**2.2.** Поземлен имот с идентификатор **67338.433.264**, номер по предходен план: 993, с площ от 510 кв.м по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Сливен, одобрени със заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изп. директор на АК, последно изменение със заповед: КД-14-396/16.06.2011г. на началник на СГКК-Сливен, местност „Батмиш”, гр.Сливен, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за вилна сграда, при съседни: 67338.433.263, 67338.433.496, 67338.433.265, 67338.433.248, актуван с АЧОС № 3552/17.01.2017 г.

**Начална тръжна цена 460 (четиристотин и шестдесет) лева без ДДС.**

**2.3.** Поземлен имот с идентификатор **67338.433.265**, номер по предходен план: 994, с площ от 559 кв.м по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Сливен, одобрени със заповед РД-18-31/19.04.2006 г. на изп. директор на АК, последно изменение със заповед: КД-14-396/16.06.2011г. на началник на СГКК-Сливен, местност „Батмиш”, гр.Сливен, трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: за вилна сграда, при съседни: 67338.433.496, 67338.433.266, 67338.433.247, 67338.433.248, актуван с АЧОС № 3553/17.01.2017 г.

**Начална тръжна цена 510 (петстотин и десет) лева без ДДС.**

**3.** Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договори със спечелилите участници.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 625

*Продажба на имот-частна общинска собственост,  
съставляващ поземлен имот с идентификатор 67338.420.245,  
находящ се в м. „Барутни погребни“, гр.Сливен*

На основание чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.39, ал.1 от НРПУРОИ,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на поземлен имот - частна общинска собственост с идентификатор **67338.420.245** (УПИ XXIV-379, кв. 507), с площ от 369 кв.м. по кадастралната карта на гр.Сливен, одобрена със Заповед № РД-18-31/19.04.2006г. на Агенцията по кадастър, местност „Барутни погребни“, гр.Сливен, трайно предназначение на територията: урбанизирана, начин на трайно ползване: ниско застрояване (10 м), при граници на имота: 67338.420.271, 67338.420.244, 67338.420.71, 67338.420.246, 67338.420.226, актуван с АОС № 3517/03.11.2016г.

**Начална тръжна цена 6000 (шест хиляди) лева без ДДС.**

2. Възлага на кмета на общината да организира провеждането на търга и сключи договор със спечелилия участник.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 626

*Предоставяне под наем, чрез публичен търг с явно наддаване на свободни земеделски земи от общинския поземлен фонд и земеделски земи по чл. 19 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи за една стопанска година /2017г.-2018г./ на физически и юридически лица*

На основание чл. 21, ал.1 т.8 от ЗМСМА, във връзка с чл.3 от Наредбата за управление и разпореждане със земеделски земи от общинския поземлен фонд и водни ресурси в Община Сливен,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Дава съгласие да се отдадат под наем чрез публичен търг с явно наддаване, свободни земеделски земи от общинския поземлен фонд и земеделски земи по чл. 19 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, подробно описани в раздел VI. „Отдаване под наем и аренда на земеделска земя” от Приложение 1 към Решение № 526/26.01.2017г. за една стопанска година /2017г.-2018г./ на физически и юридически лица.

2. Възлага на кмета на Община Сливен да открие процедура по провеждане на публичен търг с явно наддаване и да сключи договори за наем със спечелилите участници в търга.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

## РЕШЕНИЕ

№ 627

*Откриване на процедура за провеждане на публичен търг за отдаване под наем на части от имот - публична общинска собственост*

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 8, ал. 9, чл. 14, ал. 7 и ал. 8 от ЗОС, чл. 19, ал. 4 от НРПУРОИ,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Допълва раздел VI „Отдаване под наем” в Годишната програма за управление и разпореждане с имоти-общинска собственост за 2017 г., приета с Решение № 526 от 26.01.2017 г. на Общински съвет Сливен, както следва:

№	Имот	Площ за отдаване под наем	Предназначение
1	Фоайе на начален курс - СУ „Константин Константинов”, ж.к. „Дружба”, гр. Сливен,	1 м <sup>2</sup>	Автомат за топли напитки (без кафе)
2	Учителска стая на начален курс - СУ „Константин Константинов”, ж.к. „Дружба”, гр. Сливен	1 м <sup>2</sup>	Автомат за топли напитки

2. Дава съгласие за отдаване под наем на следните части от имот, публична общинска собственост:

№	Обект	Адрес	Площ за отдаване под наем	Предназначение
1	СУ „Константин Константинов”, гр. Сливен	ж.к. „Дружба” фоайе на начален курс	1 м <sup>2</sup>	Автомат за топли напитки (без кафе)

2	СУ „ Константин Константинов”, гр. Сливен	ж.к. „ Дружба” учителска стая на начален курс	1 м <sup>2</sup>	Автомат за топли напитки
---	--	---	------------------	-----------------------------

**3.** Определя следните условия за отдаване под наем на всяка част от имота:

- Процедура за отдаване под наем: публичен търг с явно наддаване;
- Начална тръжна месечна наемна цена: 40 лева, без ДДС
- Депозит: 40 лева
- Срок за наемане: 5 години;
- Предназначение: разполагане на автомат за топли напитки;
- Изисквания към кандидатите: да се регистрирани като търговец по смисъла на ТЗ.

Разходите за режимните разноси не са включени в месечната наемна цена. Те ще се заплащат от наемателя на база на показанията на монтираните подотчетни измервателни уреди. Монтажът на подотчетните измервателни уреди е задължение на наемателя.

Предлаганите напитки да бъдат съобразени с изискванията на Наредба № 37 от 21.06.2009 год. за здравословно хранене на учениците издадена от Министерството на здравеопазването.

**4.** Възлага на Кмета на Община Сливен организирането, провеждането на търга за отдаване под наем на частите от имота по т.2 и сключването на договор със спечелилия участник.

**Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 628

*Даване на съгласие на „Диагностично консултативен център 2-Сливен” ЕООД за закупуване със собствени средства на апарат за електротерапия и апарат за магнитотерапия и ендовагинален трансдюсер 6 V1 за ехограф*

На основание чл.14, т.16 от Наредбата за упражняване правата на собственик на община Сливен в търговските дружества с общинско участие в капитала и общинските предприятия,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Дава съгласие „Диагностично консултативен център 2-Сливен” ЕООД да закупи със собствени средства в размер до 11 000 /единадесет хиляди/ лева апарат за електротерапия и апарат за магнитотерапия и ендовагинален трансдюсер 6 V1 за ехограф.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 629

*Одобряване и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлен имот с идентификатор 67338.301.173, попадащ извън границата на урбанизираните територии в землището на гр.Сливен*

На основание чл.21, ал.1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а,ал.1 и чл.124б, ал.1 от ЗУТ и чл.25, ал.5 от ЗСПЗЗ,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Не приема предложението за одобряване и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлен имот с идентификатор 67338.301.173, попадащ извън границата на урбанизираните територии в землището на гр.Сливен.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ



# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 630

*Одобряване на задание и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлен имот № 007023, местността „Емишан”, землище с.Новачево, общ. Сливен*

На основание чл.21, ал.1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване чрез възлагане от заинтересованите лица на проект за Подробен устройствен план за поземлен имот № 007023, местността „Емишан”, землище с.Новачево, общ. Сливен с цел обособяване на прилежащи площи към съществуващи сгради и преотреждане за „Кравеферма”, като се спазят следните указания и условия:

- ПУП да обхваща поземлен имот № 007023, местността „Емишан”, землище с.Новачево, общ. Сливен;
- ПУП да се изработи като ПЗ – план за застрояване;
- ПУП да бъде съобразен с разпоредбите на ЗУТ, Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, както и всички специализирани законови и подзаконови актове, касаещи устройството на територията;
- ПУП да се съгласува при необходимост по реда на чл.128 ал.6 от ЗУТ;
- Решението да се разгласи на основание и по реда на чл.124б, ал.2 от ЗУТ.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 631

*Одобряване на задание и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлен имот с проектен идентификатор 67338.46.19, местността „Сливенски кър”, землище гр.Сливен, общ. Сливен*

На основание чл.21, ал.1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване чрез възлагане от заинтересованите лица на проект за Подробен устройствен план за имот с проектен идентификатор 67338.46.19, местността „Сливенски кър”, землище гр.Сливен, общ. Сливен с цел преотреждане на имота за „Автокъща и автосервиз”, като се спазят следните указания и условия:

- ПУП да обхваща поземлен имот с проектен идентификатор 67338.46.19, местността „Сливенски кър”, землище гр.Сливен, общ. Сливен;
- ПУП да се изработи като ПЗ – план за застрояване;
- ПУП да бъде съобразен с разпоредбите на ЗУТ, Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, както и всички специализирани законови и подзаконови актове, касаещи устройството на територията;
- ПУП да се съгласува при необходимост по реда на чл.128 ал.6 от ЗУТ;
- Решението да се разгласи на основание и по реда на чл.124б, ал.2 от ЗУТ.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 632

*Одобряване на задание и разрешаване изработване на проект за Подробен устройствен план за поземлен имот с идентификатор 67338.107.68, местността „Чобанка”, землище гр.Сливен, общ. Сливен*

На основание чл.21, ал.1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване чрез възлагане от заинтересованите лица на проект за Подробен устройствен план за имот с идентификатор 67338.107.68, местността „Чобанка”, землище гр.Сливен с цел преотреждане на имота за „Разширение на цех за мебели”, като се спазят следните указания и условия:

- ПУП да обхваща поземлен имот с идентификатор 67338.107.68, местността „Чобанка”, землище гр.Сливен, общ. Сливен;
- ПУП да се изработи като ПЗ – план за застрояване;
- ПУП да бъде съобразен с разпоредбите на ЗУТ, Наредба №7 за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони, Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, както и всички специализирани законови и подзаконови актове, касаещи устройството на територията;
- ПУП да се съгласува при необходимост по реда на чл.128 ал.6 от ЗУТ;
- Решението да се разгласи на основание и по реда на чл.124б, ал.2 от ЗУТ.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 633

*Приемане на решение за одобряване на ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура за трасе на ел.кабел в землищата на с.Ковачите и с.Злати войвода, общ.Сливен*

На основание чл.21 ал.1 т.11 от ЗМСМА и чл.129 ал.1 от ЗУТ,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Одобрява подробен устройствен план – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания за трасе на ел.кабел 1кV от БКТП в ПИ 37530.31.30, местност „Ярамли“, з-ще с.Ковачите, общ.Сливен до ПИ 30990.33.35, местност „Сливенски път“, з-ще с.Злати войвода, общ.Сливен, засягащо със своя сервитут следните имоти: 30990.33.30, с НТП „Полски път“, общинска собственост и 30990.98.5, с НТП „Отводнителен канал“, държавна собственост в землището на с.Злати войвода, общ.Сливен и 37530.18.35, 37530.18.66, 37530.31.312, 37530.121.46, 37530.121.294, 37530.121.295, 37530.121.296, с НТП „полски път“ и „местен път“, общинска собственост и 37530.18.67 и 37530.121.363, с НТП „За друг вид водно течение“, държавна собственост в землището на с.Ковачите, общ.Сливен.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 634

*Приемане на решение за одобряване на ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура за трасе на отводнителен канал в землището на с.Бозаджии, общ.Сливен*

На основание чл.21 ал.1 т.11 от ЗМСМА и чл.129 ал.1 от ЗУТ,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Одобрява подробен устройствен план – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания за трасе на отводнителен канал в обхвата на имот 000471, НТП „Полски път“, общинска собственост, з-ще с.Бозаджии, общ.Сливен, разположен между северозападната граница на имота на Авиобаза „Безмер“ и отводнителен канал, представляващ имот 000458, з-ще с.Бозаджии, общ.Сливен.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 635

*Приемане на решение за разрешаване изработването на ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура за пътна връзка в землището на гр.Сливен*

На основание чл. 21, ал. 1, т.11 от ЗМСМА, чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от ЗУТ,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Разрешава на Милен Димитров Андонов за негова сметка изработването на проект за ПУП – парцеларен план за линейните обекти на техническата инфраструктура извън границите на населените места и селищните образувания – изграждане на пътна връзка в имоти с идентификатори 67338.48.34 и 67338.48.35, с НТП съответно „полски път“ и „дере“, за осигуряване на транспортен достъп до ПИ 67338.48.50, отреден „За автокъща, автосервиз и фотоволтаична система“, местност „Сливенски кър“, з-ще гр.Сливен и одобрява задание за неговото проектиране.

Решението е прието на заседание на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 636

*Приемане на решение за съгласуване на подробни устройствени  
планове на части от гр.Сливен, Община Сливен*

На основание чл.21 ал.1 т.11 от ЗМСМА,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Съгласува за одобряване изменение на подробния устройствен план за УПИ IV-„За производствено-битов комплекс на ССБ”, кв.109, кв.„Речица”, гр.Сливен, като отпада УПИ IV, проектира се нова улична регулация от осова точка 233а до осова точка 233б и се образуват нови УПИ IV-„За производствено-битов комплекс на ССБ”, УПИ VIII-„За производствено-битов комплекс на ССБ” и УПИ VII-„За производствена и складова дейност”.

2. Съгласува за одобряване изменение на подробния устройствен план за УПИ I-„За озеленяване”, УПИ II, УПИ III-„За обществено обслужване” и УПИ IV-„За обществено обслужване”, кв.645, кв.„Дружба”, гр.Сливен, като отпадат УПИ I, УПИ II, УПИ III и УПИ IV и се образуват нови УПИ VI-„За озеленяване”, УПИ VII-„За бензиностанция” и VIII-„За озеленяване”.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 637

*Утвърждаване Протокол № 1 на Комисията по стипендиите,  
съгласно Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии  
и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби  
от община Сливен*

На основание чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от община Сливен,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Утвърждава протокола на Комисията по стипендиите за отпускане на стипендия „Хаджи Мина Пашов”, както и на две /2/ годишни стипендии за финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от Община Сливен.

2. На основание чл. 18 от Наредбата за стипендии и Решение 254/1997г. на Общински съвет – Сливен да се осигури финансов ресурс за получаване на стипендиите на четири вноски, съгласно чл. 13, ал. 4 и чл. 14, ал. 4 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от Община Сливен.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:** Протокол № 1/07.03.2017 г. на Комисията по стипендиите.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /п/ ДИМИТЪР МИТЕВ



## ПРОТОКОЛ № 1

Днес 07.03.2017 година се проведе заседание на Комисията по стипендиите.

Присъстваха:

1. Пепа Димитрова - Чиликова – Заместник-кмет – председател на комисията
2. Милена Чолакова – общинска администрация – член на комисията
3. Силвия Никова – общинска администрация – член на комисията
4. Соня Келеведжиева – общински съветник – член на комисията
5. Красимир Кръстев – общински съветник – член на комисията
6. Георги Иванов – общински съветник – член на комисията

На заседанието присъства още Донка Славова – главен експерт в дирекция „Образование, култура и връзки с обществеността” – секретар на комисията.

Заседанието премина при следния

### ДНЕВЕН РЕД

1. Информация относно броя на постъпилите искания за отпускане на годишни стипендии на деца и младежи с изявени дарби от община Сливен за 2017 година.
2. Определяне носител на стипендия „Хаджи Мина Пашов” и годишни стипендианти в областите: „Наука и техника”, „Изкуство и култура” и „Спорт” за 2017 година.

Комисията започна своята работа в 15.00 часа в стая 102 на Община Сливен.

По т. 1 в общинска администрация са постъпили четири искания за годишни стипендии от следните кандидати:

№	Име Презиме Фамилия	Адрес
1.	<b>ИЛИН АГОП ПАПАЗЯН</b>	Сливен, .....
2.	<b>БОЖИДАР ЛЪЧЕЗАРОВ ТЕМЕЛКОВ</b>	Сливен, .....
3.	<b>ИВАН КОСТАДИНОВ СТЕФАНОВ</b>	Сливен, .....
4.	<b>ДАНИЛИН ЕЛЕНОВ ПЕТКОВ</b>	Сливен, .....

Предложенията бяха разгледани по реда на тяхното постъпване в общината. Членовете на комисията се запознаха с документите на всеки кандидат, за да установят съобразени ли са с чл. 17 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии за финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от община Сливен. При проверката бе констатирано, че всички кандидати са представили необходимите документи и на основание чл. 2, ал. 1, от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии за финансово подпомагане на деца и младежи с изявени дарби от община Сливен са с право за отпускане на стипендия и финансово стимулиране.

По т. 2 на основание чл. 13, ал. 1 и ал. 4 бе присъдена стипендия на името на Хаджи Мина Пашов за 2017 г. на:

Име Презиме Фамилия	Адрес	Област	Разпределение на средствата
<b>БОЖИДАР ЛЪЧЕЗАРОВ ТЕМЕЛКОВ</b>	Сливен, .....	Спорт	4 вноски по 1035 лв., всичко 4140 лв.

На основание чл. 14, ал. 1 и ал. 4 бе присъдена годишна стипендия за 2017 г. на следните кандидати:

Име Презиме Фамилия	Адрес	Област	Разпределение на средствата
<b>ИЛИН АГОП ПАПАЗЯН</b>	Сливен, .....	Изкуство и култура	4 вноски по 575 лв. всичко 2300 лв.
<b>ИВАН КОСТАДИНОВ СТЕФАНОВ</b>	Сливен, .....	Спорт	4 вноски по 575 лв. всичко 2300 лв.

Във връзка с чл. 6, ал. 6 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии за финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от Община Сливен, Комисията по стипендиите

### **Р Е Ш И:**

1. На основание чл. 13, ал. 4, т. 1 и т. 2 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от Община Сливен, на Божидар Лъчезаров Темелков с ЕГН ..... от гр. Сливен да се осигури финансов ресурс за получаване на стипендия на името на Хаджи Мина Пашов в размер на девет минимални работни заплати, определени за страната към датата на одобрение на кандидата.
2. На основание чл. 14, ал. 4, т. 1 и т. 2 от Наредбата за условията и реда за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи с изявени дарби от Община Сливен на: Илин Агоп Папазян с ЕГН ..... от гр. Сливен и Иван Костадинов Стефанов с ЕГН ..... от гр. Сливен, да се осигури финансов ресурс за получаване на годишна стипендия в размер на пет минимални работни заплати, определени за страната към датата на одобрение на кандидатите.
3. Средствата да се осигурят по Решение 254/1997 година на Общински съвет Сливен, съгласно Програмата за отпускане на стипендии и финансово стимулиране на деца и младежи от община Сливен за текущата година, приета от Общински съвет - Сливен.

1. Пепа Димитрова - Чиликова – председател на комисията /п/
2. Милена Чолакова – член на комисията /п/
3. Силвия Никова – член на комисията /п/
4. Соня Келеведжиева – член на комисията /п/
5. Красимир Кръстев – член на комисията /п/
6. Георги Иванов – член на комисията /п/

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 638

*Отпускане на финансови средства  
по Решение № 254/1997 год. на Общинския съвет*

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

I. ОТПУСКА финансови средства в размер на 800 /осемстотин/ лева на Дружество за приятелство с народите на Русия и ОНД-Сливен за участие на деца от Община Сливен в Шестнадесети регионален фестивал на руската песен и танц и в Международния конкурс „София-Москва; България-Русия: вчера, днес и утре” - за награди, дипломи, рекламни материали, украса на сцена, цветя и озвучаване.

II. ОТПУСКА финансови средства в размер на 1 000 /хиляда/ лева на Фолклорна група „Детелини“ към Сдружение „Общинска организация на инвалидите – Сливен“ за участие в Седмия многожанров републикански фестивал на хората с увреждания в гр. Перник;

III. ОТПУСКА финансови средства в размер на 1 100 /хиляда и сто/ лева на ОУ „Д-р Иван Селимински“ гр. Сливен за изработване на значки с герба на Република България, които се връчват по повод полагане на тържествена клетва от първокласниците.

IV. ОТПУСКА финансови средства в размер на 1500 /хиляда и петстотин/ лева на:

1. Детски танцов състав „Зора“ към ОУ „Димитър Петров“ - Сливен и НЧ „Зора 1860“ гр. Сливен за участие в Международен детски фолклорен фестивал през м. май, 2017 г. в гр. Букурещ, Румъния;

2. Държавен куклен театър-Сливен, във връзка с участие в Международен куклено-театрален фестивал КУКАРТ в Санкт Петербург.

V. ОТПУСКА финансови средства в размер на 2 000 /две хиляди/ лева на НЧ „Зора 1860“ - гр. Сливен, за участие на Смесен хор „Добри Чинтулов“ при читалището, в международен фолклорен фестивал в гр.Тиват – Черна гора.

VI. ОТПУСКА финансови средства в размер на 1 800 лв. /хиляда и осемстотин/ лева на кметство с. Желю войвода за организиране и провеждане празника на селото Гергьовден – 6 май.

VII. ОТПУСКА финансови средства в размер на 400 /четирисотин/ лева на НЧ „Христо Ботев 1897“ гр. Сливен за отбелязване 120 годишнината от основаването на читалището, от които триста лева за наем за зала и 100 лв. за награди за децата от лятната академия.

VIII. Средствата да се осигурят по Решение № 254/1997 год. на Общинския съвет: /приложение № 9 от бюджета на Община Сливен за 2017 г./

IX. Организациите, на които се предоставят финансови средства, да представят до 31.07.2017 год. отчет за изразходваните средства в ПК по образование, наука, култура и вероизповедания при Общински съвет Сливен.

**Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.**

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**

# ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН

---

## РЕШЕНИЕ

№ 639

*Отпускане на финансови помощи*

На основание чл.21, ал.1, т.23 от ЗМСМА,

### ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

#### РЕШИ:

- I. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 200 /двеста/ лева на:
  1. Божанка Иванова Черкезова с ЕГН ..... от гр.Сливен, ..... за провеждане лечение на дъщеря ѝ – Анка Божанова Иванова;
  2. Димитър Стоянов Георгиев с ЕГН ..... от с.Блатец, община Сливен, ..... за лечение;
- II. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 300 /триста/ лева на:
  1. Юксел Мехмедалиев Ибрямов с ЕГН ..... от гр.Сливен, ..... за лечение;
  2. Георги Петров Петров с ЕГН ..... от с. Гавраилово, общ. Сливен за възстановяване и поддържане на здравословното му състояние.
- III. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 500 /петстотин/ лева на:
  1. Димитрина Георгиева Николова с ЕГН ....., от гр.Сливен, ..... за лечение и възстановяване;
  2. Димитър Андонов Стоянов с ЕГН ..... от гр.Сливен, ..... за подпомагане на лечението му;
  3. Хатче Ахмедова Ахмедова с ЕГН ..... от гр.Сливен, ..... за подпомагане на лечението;
  4. Минчо Стефанов Минчев ..... от гр.Сливен, ..... за подпомагане на лечението му.
  5. Емине Мехмедова Юсеинова с ЕГН ..... от с. Градско, общ. Сливен за възстановяване и поддържане на здравословното ѝ състояние.
- IV. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 400 /четиристотин/ лева на:

Байчо Петко Бахов с ЕГН ..... от с. Гавраилово, общ. Сливен за възстановяване и поддържане на здравословното му състояние.

V. ОТПУСКА финансова помощ в размер на 1000 /хиляда/ лева на:

Деница Тодорова Райчева с ЕГН ..... от гр.Сливен, ..... за задоволяване на основни жизнени потребности.

VI. Средствата да се осигурят от бюджета на общината по § 42-14 „Обезщетения и помощи по решение на Общинския съвет”.

VII. ЗАДЪЛЖАВА горепосочените граждани да представят в срок до 31.07.2017 год. разходо-оправдателни документи в ПК по здравеопазване, социална и жилищна политика при Общински съвет Сливен.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**

---

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - С Л И В Е Н**

---

# **Р Е Ш Е Н И Е**

**№ 640**

*Отпускане на персонална пенсия на  
Здравка Стефанова Великова*

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 7, ал. 4, т. 3 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж,

## **ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ**

### **Р Е Ш И:**

Дава съгласие за внасяне на предложение в Министерски съвет за отпускане на персонална пенсия на основание чл. 92 от Кодекса за социално осигуряване на Здравка Стефанова Великова, ЕГН .....

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ**

**О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т - С Л И В Е Н**

---

# РЕШЕНИЕ

№ 641

*Отпускане на персонална пенсия на  
Йоана Пламенова Христова*

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 7, ал. 4, т. 3 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж,

## ОБЩНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

Дава съгласие за внасяне на предложение в Министерски съвет за отпускане на персонална пенсия на основание чл. 92 от Кодекса за социално осигуряване на Йоана Пламенова Христова, ЕГН .....

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ

---

**ОБЩНСКИ СЪВЕТ - СЛИВЕН**

---



# РЕШЕНИЕ

№ 642

*Отпускане на финансови средства  
по т.11 „Резерв за допълнителни мероприятия по предложение  
на ПК ДМС“ от Приложение №7 на Бюджета на Община Сливен за  
финансови средства за спортна дейност по функции „Бюджет 2017 год.“*

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

## ОБЩИНСКИЯТ СЪВЕТ

### РЕШИ:

1. Отпуска финансови средства в размер на 2 000 /две хиляди/ лева на:

- АСК „Джудо“ - Сливен за организиране и провеждане на Държавни отборни първенства по джудо за юноши и девойки – младша и старша възраст на 27 и 28 май 2017 год.

- КК „Сините камъни“ за организиране и провеждане на два дни седмично през месец април и май 2017 год. дни на отворени врати на Колодрума.

2. Отпуска финансови средства в размер на 1 000 /хиляда/ лева на Сдружение „Туида Класик“ за организация и провеждане на Петия парад на ретро автомобили в Сливен на 29.04.2017 год.

3. Средствата да се осигурят от Приложение № 7 т.11 „Резерв за допълнителни мероприятия по предложение на ПК ДМС“ на Бюджета на Община Сливен за 2017 год.

4. В срок до 30 юни 2017 год. АСК „Джудо“ – Сливен, КК „Сини камъни“ и Сдружение „Туида Класик“ да представят отчет за изразходване на финансовите средства в ПК за децата, младежта и спорта.

Решението е прието на заседание  
на ОбС, проведено на 30.03.2017г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:/п/ ДИМИТЪР МИТЕВ