

НАРЕДБА
за условията и реда за платено и безплатно почасово паркиране на моторни превозни средства на територията на Община Сливен

Раздел I
Общи положения

Чл. 1. Наредбата урежда условията и реда за платено и безплатно паркиране на територията на Община Сливен в зоната, определена със заповед на кмета.

Чл. 2. (1) Управлението, поддръжката и търговската експлоатация на платената зона за паркиране, както и управлението и организацията на дейността по принудително отстраняване на неправилно паркирани автомобили на територията на Община Сливен се осъществява от Общинско предприятие „Градска мобилност“.

(2) Устойството и дейността на Общинско предприятие „Градска мобилност“ се урежда в Правилник, приет на основание чл. 21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл. 52, ал. 3 и ал. 4 от Закона за общинската собственост.

Раздел II
Режим на платено паркиране
на моторни превозни средства (МПС)

Чл. 3. (1) Общинският съвет определя „Синя зона“ (зона/зоната) за платено и безплатно паркиране на МПС в определени дни на седмицата, часове на денонощието, на райони, пътища и части от пътища, публична общинска собственост както следва:

1. Идеален център в град Сливен на територията между:
 - ✓ Булевард „Братя Миладинови“;
 - ✓ Булевард „Стефан Караджа“;
 - ✓ Улица „Генерал Скобелев“;
 - ✓ Улица „Г. С. Раковски“;
 - ✓ Улица „Георги Гюлмезов“
 - ✓ Улица „Драгоман“
 - ✓ Булевард „Христо Ботев“.
2. Разширение:
 - ✓ В северната част на територията между улица „Антим I“, улица „Михаил Колони“ и улица „Ген. Скобелев“;
 - ✓ В южната част на територията между улица „Хаджи Димитър“, булевард „Христо Ботев“ и булевард „Братя Миладинови“.

(2) Цената на услугата за паркиране, в определената в ал. 1 зона, се заплаща в работни дни и обхваща часовете от 08:00 до 18:00 часа.

(3) Конкретното разположение на местата за паркиране се определя в схема, утвърдена със заповед на кмета на Община Сливен.

Чл. 4. Зоната за платено паркиране се обозначава с неподвижен пътен знак „Синя зона“, представляващ информационна табела, в която са посочени условията за паркиране на МПС в зоната, дните, през които е в сила действието на пътния знак, часовия диапазон, размера на цената за паркиране, начина на заплащане и принудителните мерки, прилагани съгласно ЗДВП.

Чл. 5. (1) Общинският съвет с решение определя размера на цените, които се заплащат за паркиране.

(2) Заплащането на цените за паркиране в зоната се извършва по един от следните начини:

1. С талон, върху който трайно се отбелязва началният момент на паркирането, чрез задраскване или перфориране на годината, месеца, деня, часа и минутите. Талонът се поставя зад предното обзорно стъкло на автомобила от страната на водача на видимо място, даващо възможност за осъществяване на контрол.

2. Чрез изпращане на кратко текстово съобщение (SMS) на номер, посочен в пътен знак – информационна табела, описана в чл. 4.

3. Чрез мобилно приложение.

4. Паркиране с еднократен талон от паркинг автомат.

Чл. 6. Освобождават се от заплащане на цена за паркиране в зоната, моторни превозни средства със специален режим на движение при или по повод изпълнение на служебните им функции, както следва:

1. Спешна медицинска помощ;

2. Териториални звена „Пожарна безопасност и защита на населението“;

3. Главни и областни дирекции на МВР;

4. Служба „Военна полиция“.

5. Държавна агенция „Национална сигурност“

Чл. 7. (1) Освобождават се от заплащане на цена за услуга по чл. 5, ал. 1, МПС с нулеви вредни емисии (електромобили), автомобилите собственост на Община Сливен и звената на общинска бюджетна издръжка и двуколесните МПС.

(2) Правото на МПС с нулеви вредни емисии да паркира в зоната се установява с надлежно издаден стикер, залепен на предното стъкло на превозното средство.

(3) Стикерът следва да съдържа информация относно време, място на валидност, вид и тип на двигателя. Същият се издава на собственика на електромобила за едногодишен период, след заплащане еднократно на цена равняваща се на разходите по издаване, активиране и контрол на стикера, която се определя с решение на общинския съвет.

Раздел III

Режим на преференциално паркиране на ППС, превозващи хора в неравностойно положение

Чл. 8. (1) В зоната за платено паркиране се осигуряват определен брой места за преференциално паркиране на ППС, превозващи хора в неравностойно положение.

(2) Местата за паркиране по ал. 1 са с възможно най-добър достъп от входовете и подходите към тях и се обозначават с пътен знак „Инвалид“ и с плътна пътна маркировка с изобразен международния символ „Инвалид“.

(3) Критериите и условията за определяне на правоимащи лица в неравностойно положение се определят със заповед на кмета на община Сливен при спазване изискванията на Наредбата за издаване на карти за паркиране на превозни средства, управлявани от или превозващи лица с трайни увреждания на територията на Община Сливен.

(4) Картите на правоимащите лица, легитимиращи и удостоверяващи правото на преференциално паркиране на територията на Община Сливен, се издават и преиздават от кмета на общината.

Чл. 9. (1) Право да паркират и престояват на определените места по чл. 8, имат превозните средства, които към момента при и по време на паркирането обслужват персонално лицето, с валидна Карта за паркиране, издадена на негово име.

(2) Притежателите на карта за преференциално паркиране безплатно и неограничено във времето паркират ППС в зоната.

(3) При престой в „Синя зона“, притежателят на Картата следва да я постави на видно място в долния ляв ъгъл на предното стъкло на превозното средство, откъм

вътрешната му страна по такъв начин, че при осъществяване на контрол да са видими данните от нея.

Раздел IV **Режим на платено паркиране на МПС – служебен абонамент**

Чл. 10. На улици, площади и паркинги – общинска собственост, в рамките на специално обозначени за това места, може да се въвежда режим на платено паркиране „Служебен абонамент”, за което се заплаща цена в размер, определен с решение на Общинския съвет.

Чл. 11. (1) В границите на „Синя зона“ се допуска платено паркиране „Служебен абонамент“ в работни дни, в часовете от 08:00 до 18:00 часа.

(2) Лицата, които желаят да ползват услугата за платено паркиране „Служебен абонамент”, подават заявление до кмета на Община Сливен за желаните от тях места. Към заявлението се прилагат документ за собственост на сграда или части от нея в зоната с въведен режим на платено паркиране, или договор за наем.

Чл. 12. Местата за паркиране по чл. 10 се сигнализират със съответния неподвижен пътен знак и по желание с подвижна преносима табела.

Чл. 13. Забранено е паркирането на други моторни превозни средства на обозначените съгласно чл. 10 места, освен за автомобили, определени от ползвателя на местата.

Чл. 14. Временно ограничаване паркирането на местата в режим „Служебен абонамент”, с цел провеждането на заявени по съответния ред в Община Сливен мероприятия, се допуска със заповед на кмета на общината.

Раздел V **Режим на платено локално паркиране на МПС по постоянен адрес**

Чл. 15. В зоната с въведен режим за платено паркиране се въвежда режим на платено локално паркиране на МПС по постоянен адрес на собствениците им.

Чл. 16. (1) Собственици на МПС и лица, ползващи МПС на друго правно основание, регистрирани по постоянен адрес в зоната с въведен режим за платено паркиране, имат право да паркират в границите на постоянния си адрес, при наличие на следните обстоятелства:

1. Жилищният имот да попада в зона за почасово платено паркиране;
2. Имотът да е обособен като жилищен и да се използва за жилищни нужди;
3. Лицето да е с постоянен адрес, идентичен с адреса на имота;
4. Да ползва автомобил по силата на собственост или друго правно основание;
5. При условие, че лицето ползва автомобил по силата на правно основание, различно от правно основание „собственост“, да са вписани в свидетелството за регистрация на автомобила в сектор С.3;
6. Постоянният адрес на собственика или ползвателя на МПС да е идентичен с адреса, вписан в свидетелството за регистрация на МПС в сектори С 2.3 или С.3.

(2) Паркирането следва да се извършва на паркомясто в близост от 2 пресечки от имота.

(3) Правото за платено локално паркиране по ал. 1, се упражнява въз основа на стикер, който съдържа: герба на Община Сливен, холограмен знак, пореден номер, надпис „Винетен стикер за синя зона“, „Зона за локално платено паркиране“.

(4) Стикертът се залепва на видно място, на долния ляв ъгъл на предното обзорно стъкло на автомобила, по начин, даващ възможност за осъществяването на контрол.

(5) Стикер не се издава на лица, притежаващи място за паркиране или гаражна клетка в урегулирания поземлен имот, на който е постоянният им адрес или е било променено предназначението на такива помещения.

(6) За ползване на режим на платено локално паркиране се заплаща цена определена с решение на общинския съвет.

Чл. 17. (1) Лицата по чл. 16, ал. 1 подават заявления пред кмета на общината, за издаване на стикер по образец. Към заявлението се представят следните документи:

1. Лична карта за удостоверяване на постоянен адрес;
2. Свидетелство за регистрация на МПС;
3. Документ, удостоверяващ друго правно основание.

(2) Стикери се издават в двуседмичен срок, след подаване на заявлението и представяне на екземпляр от оригинален платежен документ за платена цена на услугата в определения размер.

Раздел VI

Контрол и принудителни административни мерки в зоната

Чл. 18. Контролът по спазването на правилата за паркиране в зоната се осъществява от служители на Общинско предприятие „Градска мобилност“.

Чл. 19. (1) Определените със заповед на кмета на Община Сливен, лица по чл. 18 имат право да прилагат предвидените в чл. 167, ал. 2, т. 2 от ЗДвП мерки.

(2) Техническо средство за принудително задържане се поставя по начин, по който не нанася щети на МПС.

Чл. 20. Поставеното техническо средство за принудително задържане се отстранява само от упълномощените по чл. 18 лица. Забранено е повреждането на техническото средство за принудително задържане.

Чл. 21. При прилагане на принудителните мерки по чл. 19, упълномощените лица са длъжни да поставят на предното обзорно стъкло писмено съобщение.

Чл. 22. Разходите по прилагане и отстраняване на техническо средство за принудително задържане се определят от общинския съвет.

Чл. 23. (1) При нарушаване правилата за паркиране в „Синя зона“ и след прилагане на техническо средство за принудително задържане и изтичане на указаното време, се прилага принудителна административна мярка по чл. 171, т. 5, буква “б”, предложение първо от ЗДвП.

(2) Разходите по прилагане на административната мярка по ал. 1 се определят с решение на общинския съвет.

Чл. 24. При приложени принудителни административни мерки МПС се освобождава след заплащане на дължимата цена за времето, през което е било паркирано в зоната, както и разходите по прилагането им.

Раздел VII

Административно-наказателни разпоредби

Чл. 25. (1) Водач на пътното превозно средство, за което не е заплатена дължимата цена за паркиране в зоната се наказва с глоба от 50 до 200 лева.

(2) Който отстрани техническо средство за принудително задържане, в нарушение на предвидения в наредбата ред, се наказва с глоба от 100 до 500 лева.

(3) Който повреди или унищожи техническо средство за принудително задържане (по какъвто и да е начин), се наказва с глоба от 200 до 500 лева.

Чл. 26. (1) За маловажни случаи на административни нарушения, установени при извършването им, овластените контролни органи могат да налагат на местонарушението

глоби в размер 30 лв. За наложената глоба се издава фиш, който съдържа данни за самоличността на контролния орган и на нарушителя, мястото и времето на нарушението, нарушените разпоредби и размера на глобата. Фишът се подписва от контролния орган и от нарушителя, че е съгласен да плати глобата, и се изпраща на финансовия орган на съответната общинска администрация за изпълнение. На нарушителя се дава препис, за да може да заплати доброволно глобата.

(2) Ако нарушителят оспори нарушението или откаже да плати глобата, за нарушението се съставя акт съгласно разпоредбите на този раздел.

Чл.27. (1) Актове за установяване на административни нарушения по реда на тази Наредба се съставят от длъжностните лица към Общинско предприятие „Градска мобилност“, определени със заповед на кмета на общината или служители на сектор „Пътна полиция – Сливен“ към ОД на МВР.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на Община Сливен или от упълномощен заместник – кмет.

(3) Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Наредбата се приема на основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21 ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 19 ал. 1, т. 2 от Закона за пътищата и чл. 99 и във връзка с чл.167 от Закона за движението по пътищата.и влиза в сила в тридневен срок след публикуването ѝ в средствата за масова информация.

§2. Наредбата е приета с решение № 411/ 29.09.2016 год. на Общински съвет – Сливен.

§3. В тримесечен срок от влизането в сила на тази наредба, общинската администрация предприема действия по създаване на ОП „Градска мобилност“.

§4. Схемата по чл. 3, ал. 3 от настоящата Наредба, се изготвя и утвърждава от кмета на Община Сливен, в тримесечен срок от влизане в сила на Наредбата.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ СЛИВЕН

ПРЕДСЕДАТЕЛ: ДИМИТЪР МИТЕВ